

Inspectierapport

Kinderopvangikke "De Beuken" (KDV)

Kerkstraat 5

6543 KE Nijmegen

Registratienummer 183912822

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Nijmegen
Datum inspectie:	01-07-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	04-11-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid.....	13
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Pedagogisch klimaat	16
Personeel en groepen	16
Veiligheid en gezondheid.....	18
Gegevens voorziening.....	20
Opvanggegevens	20
Gegevens houder.....	20
Gegevens toezicht.....	20
Gegevens toezichthouder (GGD)	20
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	20
Planning	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. Niet alle wettelijke eisen zijn beoordeeld. In ieder geval de wettelijk vastgestelde jaarlijks te toetsen voorwaarden zijn beoordeeld.

Het onderzoek heeft zich gericht op:

- De pedagogische praktijk
- Verklaring Omtrent het Gedrag en Personenregister Kinderopvang
- Opleidingseisen (inclusief diploma pedagogisch beleidsmedewerker)
- Aantal beroepskrachten (beroepskracht-kindratio en drie uren regeling)
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerker
- Stabiliteit voor de opvang van kinderen (opvang in groepen)
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Beschouwing

Conclusie onderzoek

Er is op 01-07-2021 een jaarlijks onderzoek uitgevoerd bij Kinderopvangikke "De Beuken". In dit jaarlijks onderzoek is geconstateerd dat de houder na herstelaanbod (op een aantal eisen uit de domeinen Personeel en groepen en Veiligheid en gezondheid) voldoet aan de onderzochte eisen. Zie voor meer informatie de toelichtingen in dit rapport.

Hieronder staat een omschrijving van de algemene kenmerken van dit kindercentrum en de onderzoeksgeschiedenis.

Korte beschrijving het kinderdagverblijf (KDV)

Kinderdagverblijf (KDV) Kinderopvangikke "De Beuken" is samen met buitenschoolse opvang (BSO) De Beuken gevestigd in een monumentaal pand in een groene omgeving in Nijmegen. Er wordt op drie locaties in Nijmegen kinderopvang (KDV en BSO) aangeboden. Het KDV bestaat uit één babygroep, één peutergroep en één dreumesgroep.

Het KDV staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd met 43 kindplaatsen.

Inspectiegeschiedenis

- Jaarlijks onderzoek 26-03-2018; het kindercentrum heeft voldaan aan de onderzochte wettelijke eisen.
- Incidenteel onderzoek 04-09-2021; wijziging kindplaatsen van 27 naar 43 kindplaatsen.
- Jaarlijks onderzoek 02-05-2019; één tekortkoming geconstateerd, nl. het koppelen van een persoon voor aanvang van de werkzaamheden op de groep. Deze tekortkoming bleek hersteld bij het nader onderzoek (05-12-2019).
- Incidenteel onderzoek 09-12-2020; wijziging kindplaatsen van 43 naar 47 kindplaatsen.
- Jaarlijks onderzoek 09-12-2020; het kindercentrum heeft voldaan aan de onderzochte wettelijke eisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt geen gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Pedagogisch beleidsplan

De houder heeft één pedagogisch beleidsplan voor alle KDV-locaties. Hierin staan de organisatie brede beleidszaken beschreven. Voor de locatie -specifieke zaken heeft Kinderopvangikke "De Beuken" een pedagogisch werkplan.

Handelen volgens het pedagogisch beleidsplan

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de inhoud van het pedagogisch plan. Het pedagogisch werkplan komt regelmatig aan de orde in het teamoverleg. Eén van de beroepskrachten vertelt tijdens het interview dat ze regelmatig overleg hebben met het team. Tijdens het overleg worden iedere keer andere beleidsstukken besproken.

Pedagogische praktijk

Inleiding

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie en interview. Voor de observatie is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk van GGD GHOR Nederland.

Er is beoordeeld of de houder in voldoende mate zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische aspecten van verantwoorde dagopvang (de pedagogische basisdoelen).

Pedagogische basisdoelen

Er is beoordeeld of de houder zorgt voor goede pedagogische opvang. Hierbij is gekeken naar de volgende vier pedagogische basisdoelen uit de Wet kinderopvang:

- **Emotionele veiligheid;** Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan en respect voor de autonomie van kinderen getoond. Er worden grenzen gesteld aan en structuur geboden voor het gedrag van kinderen. Hierdoor kunnen kinderen zich emotioneel veilig en geborgen voelen.

- **Persoonlijke ontwikkeling;** Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Kinderen leren zo steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.
- **Sociale ontwikkeling;** Kinderen worden begeleid in hun interacties. Daarbij worden hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bijgebracht. Kinderen leren zo steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.
- **Normen en waarden;** Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Kinderen leren zo respectvol om te gaan met anderen en actief deel te nemen aan de maatschappij.

Er is geobserveerd op donderdagmorgen 1 juli 2021 tijdens het verschonen, vrij spelen en fruit eten.

Waarborgen emotionele veiligheid

Gedurende de observaties is de emotionele veiligheid voldoende gewaarborgd.

Sensitieve responsiviteit

De beroepskrachten reageren op signalen van de baby door zelf ook geluidjes te maken, aan te raken en emoties te laten zien. Zij lokken dit contact ook uit bij baby's (sensitief-responsief). Er zijn gedragsregels voor het omgaan met (overmatig) huilen.

Observatie

Eén van de beroepskrachten is een kind aan het verschonen. Ze praat tegen het kind. Een ander kind die op een speelmat ligt begint te huilen. De andere beroepskracht gaat naar het kind toe en zet het kind aan tafel bij een aantal andere kinderen die aan het fruit eten zijn. Het kind krijgt ook fruit aangeboden maar blijft huilen. De beroepskracht probeert het kind te troosten, maar het kind blijft verdrietig. De beroepskracht die aan tafel zit overlegt met één van de andere beroepskrachten. De beroepskrachten denken dat het kind erg moe is. De beroepskrachten besluiten dat één van de beroepskrachten het kind gaat verschonen en daarna naar bed gaat brengen. Het kind is tijdens het verschonen nog verdrietig maar wordt in bed uiteindelijk rustig.

Spelenderwijs uitdagen tot ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden

Gedurende de observaties is de ontwikkeling van persoonlijke competentie voldoende gewaarborgd.

Aandacht

De beroepskrachten tonen hun betrokkenheid door met aandacht naar individuele kinderen te luisteren en aan te sluiten op de inhoud en reikwijdte van wat een kind vertelt. Zij houden intussen contact met de rest van de groep, zonder dat de persoonlijke gerichtheid op het kind hieronder lijdt.

Observatie

De kinderen zitten met zijn allen aan tafel fruit te eten. Er zijn twee tafels en aan iedere tafel zit één van de beroepskrachten. De beroepskrachten hebben gesprekjes met de kinderen. Eén van de beroepskrachten vraagt naar de katjes die een kind thuis heeft. Het kind gaat vertellen. Ondertussen heeft de beroepskracht ook aandacht voor de andere kinderen die aan tafel zitten.

Spelenderwijs bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden

Gedurende de observaties is de ontwikkeling van sociale competentie voldoende gewaarborgd.

Samen spelen samen leren

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze (zonder verstoren) wijzen zij kinderen op elkaars mogelijkheden. De groep als geheel wordt benut voor gezamenlijke ervaringen (rituelen, groepsgesprek, imitatie).

Observatie

De kinderen zijn fruit aan het eten aan tafel. Eén kind heeft een sticker. Eén van de beroepskrachten zegt wie staat er op de sticker? De beroepskracht vraagt dit aan alle kinderen aan de tafel. Alle kinderen kijken naar de sticker. De beroepskracht zegt: "Is dit een boer?" Eén kind zegt: "Hij heeft wel een hark." De beroepskracht zegt: "Wat goed gezien van jou. Dan kan het zeker wel een boer zijn." Een aantal kinderen zeggen hierop: "Ja."

Kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving

Tijdens de observaties is de overdracht van normen en waarden voldoende gewaarborgd.

Eenduidig handelen

Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen

Observaties:

Na het fruit eten krijgt iedereen een doekje om zijn gezicht en handen te poetsen. Tijdens het moment dat de kinderen hun gezicht en handen schoonmaken wordt er een liedje gezongen. Eén van de kinderen legt na het poetsen het doekje op de tafel. De beroepskracht zegt: "Wie gaat het doekje opruimen jij of ik?" Het kind zegt: "Ik" en het kind ruimt het doekje zelfstandig op.

Eén van de kinderen staat op van de tafel na het fruit eten. De beroepskracht vraagt waar het kind naartoe gaat. Het kind geeft aan dat het naar het toilet wil gaan. De beroepskracht bespreekt met het kind dat de regel is dat als de kinderen naar het toilet moeten zij dit even bij één van de beroepskrachten moeten aangeven.

Conclusie pedagogische praktijk

In de praktijk is te zien dat houder voldoende zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische basisdoelen.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten 01-07-2021, 07-10-2021)
- Observatie(s) (01-07-2021)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang Ikke De Dennen – De Beuken – De Zonnebloem, versie januari 2021)
- Pedagogisch werkplan (Locatie De Beuken, versie 21-1-2021)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) is beoordeeld in een steekproef; het betreft de bestuurders en de beroepskrachten die werkzaam waren op de dag van de inspectie.

Inschrijving en koppeling in personenregister kinderopvang

De personen in de steekproef zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld door de houder voordat zij gestart zijn met hun werkzaamheden.

Hiermee is voldaan aan de eisen voor de VOG met betrekking tot de steekproef.

Opleidingseisen

De opleidingseisen zijn beoordeeld in een steekproef; het betreft de beroepskrachten die werkzaam waren op de dag van de inspectie.

Passende opleiding beroepskrachten

De beroepskrachten in de steekproef beschikken allen over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerker

Met ingang van januari 2019 geldt de eis dat een houder van een kindercentrum een pedagogisch beleidsmedewerker moet aanstellen. De houder heeft de functie opgedeeld in twee aparte functies: één als pedagogisch beleidsmedewerker en één als pedagogisch coach.

De pedagogisch beleidsmedewerkers en -coaches hebben een passende beroepskwalificatie voor de functie van pedagogisch beleidsmedewerker volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Conclusie opleidingen

De aanwezige beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerkers en -coaches hebben een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht-kindratio

Steekproefsgewijs is de beroepskracht-kindratio (de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de stamgroep) getoetst. De steekproef betreft de dag van de inspectie en de voorgaande week.

Op de dag van de inspectie zag de beroepskracht-kindratio er als volgt uit:

Stamgroep	Leeftijd	Aanwezige kinderen	Aanwezige beroepskrachten	Vereiste beroepskrachten
babygroep	9 van 0 jr 2 van 1 jr	11	4	bij een stamgroep die niet alleen uit kinderen van 0 jaar bestaat mogen niet meer dan 8 kinderen van 0 jaar aanwezig zijn.
dreumesgroep	7 van 1 jr 4 van 2jr	11	2	2
peutergroep	6 van 2jr 7 van 3jr	12	2	2

Bij een stamgroep die niet alleen uit kinderen van 0 jaar bestaat mogen maximaal 8 kinderen van 0 jaar aanwezig zijn. Bij de babygroep zijn negen kinderen aanwezig. Hierdoor voldoet de beroepskracht-kindratio niet aan de eisen. Op het weekrooster (kindpresentielijst) van de week ervoor is ook te zien dat er op de dinsdag (29-06-2021) negen baby's aanwezig waren. Er is hiervoor herstelaanbod aangeboden.

Herstelaanbod

Er is op 2-09-2021 een herstelaanbod aangeboden met een hersteltermijn tot 01-10-2021. De houder heeft binnen de hersteltermijn door middel van het rooster (kindpresentielijsten) en het personeelsrooster van week 39 en week 40 laten zien dat de beroepskracht-kindratio aan de eisen voldoet.

Afwijkende inzet beroepskrachten (drie uren regeling)

Uit de beoordeelde personeelsroosters en interview blijkt dat ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist. De afwijking valt binnen de in het pedagogisch beleid vastgestelde tijden.

Conclusie

De beoordeelde inzet van de beroepskrachten voldoet na herstelaanbod aan de eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

9 van 22

-indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Een houder moet een pedagogisch beleidsmedewerker inzetten. De pedagogisch beleidsmedewerker werkt mee aan de ontwikkeling en invoering van het pedagogisch beleid en coacht de beroepskrachten bij hun werk. Er zijn wettelijke eisen voor de manier waarop de pedagogisch beleidsmedewerker ingezet wordt door de houder.

Minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker

De houder van Kinderopvangikke "De Beuken" heeft het minimaal totaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

De minimale ureninzet in het kalenderjaar 2021 is beschreven op organisatieniveau en niet op houderniveau. De houder heeft kindercentrum Kinderopvangikke "De Dennen" erbij beschreven die tot een andere houder behoort. Hiervoor is herstelaanbod aangeboden.

Herstelaanbod

Er is op 06-09-2021 herstelaanbod aangeboden met een hersteltermijn tot 01-10-2021. De houder heeft binnen de hersteltermijn de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en de vastlegging urenverdeling over de kindercentra hersteld. De houder heeft middels het document 'protocol pedagogische coach' aangetoond dat de uren verdeling van de pedagogische beleidsmedewerker op houderniveau beschreven staat.

Vastlegging urenverdeling over de kindercentra

De houder heeft bepaald hoe hij de minimale jaarlijkse ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker verdeelt over de kindercentra en heeft de urenverdeling schriftelijk vastgelegd. De houder heeft hierbij onderscheid gemaakt tussen uren voor pedagogisch beleidswerkzaamheden en uren voor coaching van beroepskrachten. Uit de informatie is echter niet het aantal uur beleidswerkzaamheden en coaching per kindercentrum herleidbaar. Ook staat het beschreven op organisatieniveau en niet op houderniveau. De houder heeft kindercentrum Kinderopvangikke "De Dennen" erbij beschreven die tot een andere houder behoort. Hiervoor is herstelaanbod aangeboden.

Herstelaanbod

Er is op 06-09-2021 herstelaanbod aangeboden met een hersteltermijn tot 01-10-2021. De houder heeft binnen de hersteltermijn de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en de vastlegging urenverdeling over de kindercentra hersteld. De houder heeft middels het document 'protocol pedagogische coach' aangetoond dat hij de uren verdeling van de pedagogische beleidsmedewerker op houderniveau beschreven heeft. Verder staat er per kindercentrum beschreven hoeveel beleids- en coachingsuren er worden ingezet.

Inzichtelijkheid urenverdeling voor ouders en medewerkers

De informatie over de urenverdeling in 2021 van de pedagogisch beleidsmedewerker over alle kindercentra van de houder is inzichtelijk voor alle ouders. De houder heeft de inzet van de beleidsmedewerkers en urenverdeling beschreven en dit ligt ter inzage op de locaties. Met alle

beroepskrachten is dit besproken. In de nieuwsbrief naar ouders is kenbaar gemaakt dat zij het plan op kunnen vragen.

Jaarlijkse coaching van iedere beroepskracht

Uit het interview met de aanwezige beroepskrachten blijkt dat het aannemelijk is dat alle beroepskrachten van Kinderopvangikke "De Beuken" een vorm van coaching hebben ontvangen in 2021.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Volgens het pedagogisch beleid is de indeling in stamgroepen op het kindercentrum als volgt:

- Eén babygroep met kinderen van ongeveer 2 maanden tot 1,5 jaar met een maximale grootte van 16 kinderen. In deze groep zitten maximaal 8 baby's
- Eén dreumesgroep met kinderen vanaf 1,5 jaar tot 2,5 jaar met een maximale grootte van 16 kinderen
- Eén peutergroep met kinderen van 2,5 jaar tot 4 jaar met een maximale grootte van 15 kinderen.

Tijdens de inspectie is waargenomen dat de maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen niet voldoet aan de eisen. Op de dag van de inspectie is gezien dat er negen baby's aanwezig zijn in de babygroep. Op het weekrooster (kindpresentielijst) van de week ervoor is te zien dat er op de dinsdag (29-06-2021) ook negen baby's aanwezig waren. Er is een herstelaanbod aangeboden.

Herstelaanbod

Er is op 2-09-2021 een herstelaanbod aangeboden met een hersteltermijn tot 01-10-2021. De houder heeft binnen de hersteltermijn laten zien door middel van het rooster van week 39 en week 40 (kindpresentielijsten en personeelsrooster) dat de maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen aan de eisen voldoet.

Conclusie

Tijdens de inspectie is waargenomen dat de maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen na herstelaanbod voldoet aan de eisen.

11 van 22

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten 01-07-2021, 07-10-2021)
- Observatie(s) (01-07-2021)
- Personenregister Kinderopvang (verificatiedatum 20-08-2021)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht (alle werkzame beroepskrachten)
- Presentielijsten (01-07-2021 en week 25 en na herstelaanbod week 39 en week 40)
- Personeelsrooster (01-07-2021 en week 25 en na herstelaanbod week 39 en week 40)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang Ikke De Dennen – De Beuken – De Zonnebloem, versie januari 2021)
- Pedagogisch werkplan (Locatie De Beuken, versie 21-1-2021)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (protocol pedagogische coach, versie 03-02-2021 na herstelaanbod, versie 2-09-2021)
- Protocol pedagogische coach 03-02-2021
- Landelijk Register Kinderopvang verificatiedatum (20-08-2021)

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Veiligheid en gezondheid in de praktijk

Er zijn geen onaanvaardbare veiligheids- of gezondheidsrisico's waargenomen in de praktijk. De veiligheid en gezondheid van kinderen is voldoende gewaarborgd in de praktijk.

Handelen conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid

Tijdens de inspectie is gezien dat na het verschonen van een kind het aankleedkussen niet wordt schoongemaakt. Bij navraag aan de beroepskracht geeft deze aan dat het aankleedkussen alleen wordt schoongemaakt na contact met ontlasting. In het beleid 'veiligheid en gezondheid De Beuken' staat echter het volgende beschreven: 'De verschoonplek altijd goed reinigen na het verschonen.

Aankleedkussen reiniging na iedere verzorging met groene zeep. Desinfecteren na reiniging groene zeep met alcohol tegen besmetting.'

Hieruit blijkt dat de opgenomen maatregelen in het beleid veiligheid en gezondheid m.b.t. het verschonen in de praktijk niet optimaal worden uitgevoerd. Er is hiervoor herstelaanbod aangeboden.

Herstelaanbod

Er is op 2-09-2021 een herstelaanbod aangeboden met een hersteltermijn tot 01-10-2021. De toezichthouder heeft op 07-10-2021 telefonisch gesproken met één van de beroepskrachten van de babygroep en met de stafmedewerker. De beroepskracht geeft aan dat er in een teamoverleg op de babygroep is besproken dat de beroepskrachten na iedere verschoning het aankleedkussen dienen te reinigen met groene zeep en dat ze na iedere verschoning hun handen dienen te wassen. De stafmedewerkster geeft via het telefonisch interview aan dat ze het protocol voor nieuwe medewerkers hebben aangepast dat nieuwe beroepskrachten binnen een maand nadat zij zijn gestart met hun werkzaamheden alle protocollen hebben doorgenomen. Daarnaast zal de assistent leidinggevende regelmatig de groepen langs gaan om te observeren op de groep en de beroepskrachten vragen te stellen over de protocollen die op het kinderdagverblijf van toepassing zijn. Mocht zij ervaren dat dit in de praktijk anders wordt uitgevoerd zullen de beroepskrachten hierop aangesproken worden. Op alle groepen is verder één leidster ingezet die nieuwe beroepskrachten wat langer ondersteunt. Deze beroepskracht heeft hierin extra taken gekregen. Het desinfecteren met alcohol was een extra handeling i.v.m. de corona maatregelen. Deze hoeft niet meer uitgevoerd te worden geeft de stafmedewerker aan. De houder heeft hiermee door middel van bovenstaande afspraken binnen de hersteltermijn laten zien dat zij voldoen aan de gestelde eis.

Aanwezigheid volwassene met kwalificatie kinder-EHBO

In de steekproef (inspectiedag) was gedurende de opvang ten minste één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Conclusie veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat de veiligheid en gezondheid van de opvangkinderen voldoende waarborgt in de praktijk.

De houder voldoet, na herstelaanbod aan de eis dat er in de opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Gedurende de dagopvang is altijd ten minste één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen (conform de aan deze kwalificatie gestelde regels).

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Inhoud Meldcode

De houder heeft voor het personeel een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld.

De houder heeft een geactualiseerde meldcode vastgesteld waarin een verplicht gesteld afwegingskader is opgenomen voor het doen van een melding.

De meldcode bevat de volgende elementen:

- Een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- Een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- Indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- Specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

Het stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. Het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. Een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. Het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. Het beslissen over het doen van een melding en over het inzetten van de noodzakelijke hulp.

In de meldcode is opgenomen hoe de houder en medewerkers dienen te handelen indien hen bekend is geworden dat een medewerker of voor de houder werkzaam persoon dan wel de houder zelf zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een zedenmisdrijf of kindermishandeling (jegens een kind op de opvang).

Kennis en gebruik van de Meldcode

De geïnterviewde beroepskrachten zijn op de hoogte van de Meldcode. De Meldcode komt aan bod tijdens een jaarlijks teamoverleg. Ook zijn de geïnterviewde beroepskrachten op de hoogte van het gebruik van het afwegingskader.

14 van 22

Uit het interview met één van de beroepskrachten blijkt dat de meldcode tijdens het laatste teamoverleg aan de orde is gekomen.

Conclusie

De vastgestelde meldcode voldoet aan de eisen.

De houder heeft een gewijzigde meldcode vastgesteld waarin een per 1-1-2019 verplicht gesteld afwegingskader voor het personeel is opgenomen.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (07-10-2021)
- Interview (beroepskrachten 01-07-2021, 07-10-2021)
- Observatie(s) (01-07-2021)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Kinderopvang Ikke 22-06-2021)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (juni 2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;

b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies - en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;

c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;

d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderopvangikke "De Beuken"
Website	: http://www.kinderopvangikke.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000022558594
Aantal kindplaatsen	: 47
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Ikke-Ook Twee
Adres houder	: Kerkstraat 5
Postcode en plaats	: 6543 KE Nijmegen
KvK nummer	: 52641341
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Gelderland-Zuid
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer	: 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door	: N. Temmen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Nijmegen
Adres	: Postbus 9105
Postcode en plaats	: 6500 HG NIJMEGEN

Planning

Datum inspectie	: 01-07-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 26-10-2021
Zienswijze houder	: Niet van toepassing

Vaststelling inspectierapport	: 04-11-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 08-11-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 08-11-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 22-11-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.