

Inspectierapport

Kinderopvangikke "De Zonnebloem" (KDV)

Berberisstraat 4

6543 RN Nijmegen

Registratienummer 199892763

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Nijmegen
Datum inspectie:	18-02-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	14-04-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid.....	13
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat	14
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid.....	16
Gegevens voorziening.....	18
Opvanggegevens	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Gegevens toezichthouder (GGD)	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	18
Planning	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. Niet alle eisen zijn beoordeeld. In ieder geval de wettelijk vastgestelde te toetsen voorwaarden zijn beoordeeld.

Het onderzoek heeft zich gericht op:

- Het pedagogisch beleid
- De pedagogische praktijk
- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen (inclusief beroepskwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker)
- Aantal beroepskrachten (beroepskracht-kindratio en drie uren regeling)
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
- Stabiliteit voor de opvang van kinderen (opvang in groepen).
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid (beleid en praktijk).

Beschouwing

Conclusie onderzoek

Er is op 18-02-2022 een jaarlijks onderzoek uitgevoerd bij Kinderopvangikke "De Zonnebloem". In dit jaarlijks onderzoek is geconstateerd dat de houder voldoet aan de onderzochte eisen. Zie voor meer informatie de toelichtingen in dit rapport.

Hieronder staat een omschrijving van de algemene kenmerken van dit kindercentrum en de onderzoeksgeschiedenis.

Korte beschrijving van het kinderdagverblijf

Kinderdagverblijf (KDV) Kinderopvangikke "De Zonnebloem" maakt deel uit van Kinderopvang Ikke. Kinderopvang Ikke biedt op drie locaties in Nijmegen kinderopvang aan. Het KDV is gehuisvest in de Brede School De Zonnewende in de wijk Heseveld. In het pand waarin het KDV gehuisvest is, is tevens een buitenschoolse opvang (BSO) van dezelfde houder gevestigd. In hetzelfde pand is ook een peutergroep gevestigd van een andere houder. Op het KDV worden de kinderen opgevangen in twee stamgroepen. Er is één baby-dreumesgroep voor kinderen in de leeftijd van nul tot twee jaar en er is één peutergroep voor kinderen in de leeftijd van twee tot vier jaar.

Het kinderdagverblijf is met 32 kindplaatsen in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) opgenomen.

Inspectiegeschiedenis

- Jaarlijks onderzoek d.d. 27 mei 2019; Voorwaarde omtrent Verklaring omtrent het gedrag en personenregister Kinderopvang. (Nader onderzoek 3 september 2019; De houder heeft de tekortkoming opgelost).
- Tijdens het jaarlijks onderzoek in 2020 heeft de houder, na herstel aanbod op het domein pedagogisch klimaat (drie-uren regeling), voldaan aan de onderzochte wettelijke eisen.
- Jaarlijks onderzoek d.d. 6 april 2021; De houder voldoet aan de onderzochte wettelijke eisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt geen gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan van Kinderopvangikke "De Zonnebloem" bestaat uit een algemeen pedagogisch beleidsplan waarin de organisatie brede beleidszaken beschreven zijn van de drie locaties van Kinderopvangikke. Daarnaast is er per opvanglocatie een digitaal informatieboekje met het pedagogisch werkplan dat toegeschreven is op die locatie.

Zorg dragen voor handelen conform het pedagogisch beleid

De aanwezige beroepskrachten zijn op de hoogte van de inhoud van het pedagogisch beleidsplan. De beroepskracht die geïnterviewd is door de toezichthouder kan voorbeelden geven van pedagogische uitgangspunten zoals beschreven in pedagogisch beleidsplan. Zo geeft de beroepskracht aan dat het zij het bieden structuur belangrijk vinden. Dit doen zij door onder andere een vaste dagindeling aan te bieden wat betreft eet-, slaap- en speeltijd. Hierbij wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met het ritme van thuis. Dit staat ook zo beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

In de praktijk wordt gehandeld volgens de uitgangspunten en werkinstructies zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Dit wordt in de paragraaf Pedagogische praktijk toegelicht.

Pedagogische praktijk

Inleiding

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie en interview. Voor de observatie is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk van GGD GHOR Nederland.

Er is beoordeeld of de houder in voldoende mate zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische aspecten van verantwoorde dagopvang (de pedagogische basisdoelen).

De pedagogische praktijk is beoordeeld op vier aspecten:

5 van 20

1. Op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (waarborgen emotionele veiligheid);
2. Kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving (mogelijkheden bieden tot ontwikkeling van de persoonlijke competentie);
3. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden (mogelijkheden bieden tot ontwikkeling van de sociale competentie);
4. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij (overdracht normen en waarden).

Er volgen nu enkele voorbeelden van velen, die zijn gezien tijdens de observatie. De observatie vond plaats tijdens het vrij spelen (binnen), op het moment van fruit eten en drinken en tijdens de yogales.

Waarborgen emotionele veiligheid

Gedurende de observaties is de emotionele veiligheid voldoende gewaarborgd.

De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

Observatie:

Eén van de kinderen huilt. Eén van de beroepskrachten loopt naar het kind toe. De beroepskracht zegt tegen het kind: "Ik ga jou optillen, verschonen en naar bed toe brengen." De beroepskracht tilt het kind op en loopt naar de commode om het kind te verschonen. Het kind is gestopt met huilen. De beroepskracht blijft tijdens het verschonen tegen het kind praten en houdt oogcontact met het kind. Na het verschonen wordt het kind naar bed gebracht.

Spelenderwijs uitdagen tot ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden

Gedurende de observaties is de ontwikkeling van persoonlijke competentie voldoende gewaarborgd.

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen

Observatie:

De kinderen zitten allemaal aan tafel om fruit te eten. Eén van de kinderen wijst naar het raam waarop een gekleurde rups is geplakt. Het kind zegt: "Waarom is die rups zo lang?" Eén van de beroepskrachten zegt daarop tegen het kind: "Ik heb die rups samen met X gemaakt en wij vonden het leuk om de rups lang te maken met veel verschillende kleuren." Het kind zegt: "Ik vind rood een mooie kleur." De beroepskracht vraagt daarna om de beurt aan alle kinderen die aan tafel zitten welke kleur zij mooi vinden. De kinderen geven hier om de beurt antwoord op.

Spelenderwijs bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden

Gedurende de observaties is de ontwikkeling van sociale competentie voldoende gewaarborgd.

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

Observatie:

De kinderen krijgen een yogales. Eén van de beroepskrachten zegt tegen de kinderen: "Wat doen wij aan als wij naar buiten gaan?" De kinderen zeggen: "Een jas." De beroepskracht zegt: "Heel goed een jas. Kom dan gaan we de jas aantrekken." De beroepskracht maakt bewegingen waarbij zij zogenaamd haar jas aantrekt. De kinderen doen de bewegingen van de beroepskracht na. Hierna vraagt de beroepskracht wat de kinderen nog meer aantrekken als ze naar buiten gaan. Eén kind geeft aan dat ze schoenen aan moeten doen. Daarna volgt de beweging dat de beroepskrachten en de kinderen denkbeeldig hun schoenen aantrekken. De beroepskracht zegt daarna: "Mijn oren zijn nog koud. Wat doen we dan nog meer?" Eén van de kinderen zegt: "Een muts op doen." De beroepskracht zegt: "Heel goed dan gaan we ook nog een muts op zetten." De beroepskracht doet het weer voor en de kinderen doen haar na met het denkbeeldig opzetten van de muts. Daarna trekken ze nog denkbeeldig handschoenen aan. Dan zijn ze klaar om zogenaamd naar buiten te gaan. 'Buiten' liggen veel blaadjes (servetten). Om de blaadjes weg te blazen krijgen alle kinderen een rietje. Hiermee kunnen de kinderen zogenaamde blaadjes (servetten) wegblazen. De kinderen blazen door de rietjes en hebben er zichtbaar plezier in.

Kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving

Tijdens de observaties is de overdracht van normen en waarden voldoende gewaarborgd.

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast

Tijdens de inspectie is gezien dat er verschillende afspraken zijn waar de kinderen op aan gesproken worden. Zoals bijvoorbeeld:

- Eén van de beroepskrachten geeft aan dat ze structuur in de dag erg belangrijk vinden op de groep. Er is een dagindeling en daar proberen ze zich zoveel mogelijk aan te houden.
- Samen opruimen. Eén van de beroepskrachten geeft vijf minuten van tevoren bij de kinderen aan dat ze bijna gaan opruimen. Na 5 minuten beginnen de beroepskrachten met het zingen van het opruimlied. De kinderen worden door de beroepskrachten gestimuleerd om wat op te ruimen. Eén kind wat door blijft spelen wordt door de beroepskracht aangesproken. De beroepskracht zegt tegen de andere kinderen dat zij aan tafel mogen gaan zitten voor het fruit eten. De beroepskracht zegt tegen het kind dat niet heeft opgeruimd: "X als wij dit nog even opruimt kan je ook aan tafel gaan zitten." Het kind ruimt het speelgoed op en gaat aan tafel zitten.

Conclusie pedagogisch praktijk

In de praktijk is te zien dat houder voldoende zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische aspecten van verantwoorde dagopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (04-04-2022)
- Observatie(s) (binnenruimte)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang ikke De Dennen-De Beuken- De Zonnebloem, versie januari 2021)
- Pedagogisch werkplan (Kinderopvang ikke locatie De Zonnebloem, versie 19-02-2021)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De inschrijving in het PRK en de koppeling aan de houder is beoordeeld door middel van een steekproef. In de steekproef zitten de beroepskracht, de beroepskracht in opleiding en de structureel aanwezige persoon van een externe organisatie die allemaal aanwezig waren tijdens de inspectie en de bestuurder.

Inschrijving en koppeling in personenregister kinderopvang

De personen in de steekproef zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld door de houder voordat zij gestart zijn met hun werkzaamheden.

Hiermee is voldaan aan de eisen voor de Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) met betrekking tot deze steekproef.

Conclusie

De beoordeelde personen in de steekproef zijn allen ingeschreven in het PRK en gekoppeld door de houder.

Opleidingseisen

De opleidingseisen zijn beoordeeld in een steekproef; het betreft de vaste beroepskracht die tijdens de inspectie aanwezig was.

Passende opleiding beroepskrachten

De beroepskracht in de steekproef beschikt over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft de functie opgedeeld in twee aparte functies: twee personen als pedagogisch beleidsmedewerker en één als pedagogisch coach. Voor de twee aparte functies gelden verschillende opleidingseisen.

De pedagogisch beleidsmedewerkers en/-coach hebben een passende beroepskwalificatie voor de functie van pedagogisch beleidsmedewerker volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Conclusie opleidingen

De beroepskracht en de pedagogisch beleidsmedewerkers/-coach hebben een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Aantal beroepskrachten

Steekproefsgewijs is de beroepskracht-kindratio (de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de stamgroep) getoetst. De steekproef betreft de week van de inspectie en de week voorafgaand aan de inspectie. Dit zag er als volgt uit:

Datum	Groep	Aantal kinderen	0 jaar	1 jaar	2 jaar	3 jaar	Aanwezige beroepskrachten	Vereiste beroepskrachten	Voldoet
7-02	Babygroep	5	1	4	x	x	2	2	Ja
7-02	Peutergroep	Ochtend: 11	x	x	5	6	2	2	Ja
8-02	Babygroep	Ochtend: 11	3	8	x	x	3	3	Ja
8-02	Peutergroep	Ochtend: 6	x	x	3	3	1	1	Ja
9-02	Babygroep	5	x	5	x	x	1	1	Ja
9-02	Peutergroep	Ochtend: 5	x	x	2	3	1	1	Ja
10-02	Babygroep	8	4	4	x	x	2	2	Ja
10-02	Peutergroep	Ochtend: 10	x	x	6	4	2	2	Ja
11-02	Babygroepen en Peutergroep	Ochtend: 8	2	3	1	2	2	2	Ja
14-02	Babygroep	Ochtend: 5	2	3	x	x	2	2	Ja
14-02	Peutergroep	Ochtend: 11	x	x	6	5	2	2	Ja
15-02	Babygroep	Ochtend: 11	4	7	x	x	3	3	Ja
16-02	Peutergroep	Ochtend: 11	x	x	6	5	2	2	Ja
16-02	Babygroep	Ochtend: 6	x	6	x	x	2	2	Ja
17-02	Peutergroep	Ochtend: 7	x	x	4	3	1	1	Ja

17-02	Babygroep	Ochtend: 6	x	6	x	x	3	2	Ja
18-02	Peutergroep en Babygroep	6	2	1	2	1	2	2	Ja

De beroepskracht-kindratio in de steekproef voldoet aan de eisen.

Afwijkende inzet beroepskrachten (drie uren regeling)

Uit de beoordeelde personeelsroosters en interview blijkt dat ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist. De afwijking valt binnen de in het pedagogisch beleid vastgestelde tijden.

Inzet beroepskrachten in opleiding (stagiars) volgens de cao-voorwaarden

Op het moment van de inspectie werd er één beroepskracht in opleiding (stagiaire) ingezet als beroepskracht. De beroepskracht in opleiding wordt ingezet als beroepskracht volgens de voorwaarden in de meest recente cao Kinderopvang. De stagiaire wordt ingezet als beroepskracht in opleiding op basis van een arbeidsovereenkomst volgens de voorwaarden in de meest recente cao Kinderopvang.

Conclusie

De beoordeelde inzet van de beroepskrachten en de beroepskrachten in opleiding voldoet aan de eisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Een houder van één of meerdere kindercentra moet voor al die kindercentra een pedagogisch beleidsmedewerker inzetten. De pedagogisch beleidsmedewerker werkt mee aan de ontwikkeling en invoering van het pedagogisch beleid en coacht de beroepskrachten bij hun werk. Er zijn wettelijke eisen voor de manier waarop de pedagogisch beleidsmedewerker ingezet wordt door de houder.

Benodigde en begrote ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker

De houder Ikke-Ook-Twee van het kindercentrum Kinderopvangikke "De Zonnebloem" heeft het minimaal totaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

De benodigde inzet in het kalenderjaar 2022 is volgens de houder:

- 50 uur x 5 in het LRK geregistreerde kindercentra op 1-1-2022, dat is in totaal 250 uur voor pedagogisch beleidswerkzaamheden.
- 10 uur x 18,5 fte beroepskrachten op 1-1-2022, dat is in totaal 185 uur voor coaching van beroepskrachten. (fte is het aantal volledige dienstverbanden als alle dienstverbanden van de beroepskrachten opgeteld worden).

Uit het overzicht van het aantal kindercentra van de houder in het LRK, een overzicht van het aantal fte aan beroepskrachten per kindercentrum, bekendheid met het aantal kindplaatsen per kindercentrum en interview blijkt dat de berekening van de benodigde ureninzet redelijkerwijs klopt met de praktijk.

De begrote inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker in 2022 komt redelijkerwijs overeen met de berekende uren. Dit blijkt uit het aantal fte voor de pedagogisch beleidsmedewerker(s), zoals vermeld in het beleidsstuk 'Coachingsplan Kinderopvang Ikke'.

Vastlegging urenverdeling over de kindercentra

De houder heeft bepaald hoe hij de minimale jaarlijkse ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker verdeelt over de kindercentra en heeft de urenverdeling schriftelijk vastgelegd. Het is opgenomen in het beleidsstuk 'Coachingsplan Kinderopvang Ikke'. De houder heeft bij de uren per kindercentrum onderscheid gemaakt tussen uren voor pedagogisch beleidswerkzaamheden en uren voor coaching van beroepskrachten. Uit de informatie is het totaal aantal uren voor beleidswerkzaamheden en het totaal aantal uren coaching per kindercentrum herleidbaar. Hieruit is op te maken dat alle beroepskrachten coaching krijgen.

Inzichtelijkheid urenverdeling voor ouders en medewerkers

De informatie over de urenverdeling in 2022 van de pedagogisch beleidsmedewerker (voor zowel beleid als coaching) over alle kindercentra van de houder, is inzichtelijk voor alle ouders en beroepskrachten van Kinderopvangikke "De Zonnebloem".

In het teamoverleg wordt het coachingsplan besproken bij de beleidsvergadering. Het coachingsplan is een vast onderwerp op de agenda en wordt meegenomen in de vergaderstructuur. Bij vernieuwing van het plan wordt er via een nieuwsbrief naar ouders melding gemaakt en wordt aangegeven dat het plan opvraagbaar is bij de beleidsmedewerker.

Jaarlijkse coaching van iedere beroepskracht

Uit het interview (met de aanwezige beroepskracht en de pedagogisch beleidsmedewerker) blijkt dat het aannemelijk is dat alle beroepskrachten van Kinderopvangikke "De Zonnebloem" een vorm van coaching hebben ontvangen in 2021. De beroepskracht geeft aan dat de coach op aanvraag op de groep komt observeren en dat er op aanvraag individuele gesprekken met de pedagogisch coach zijn geweest.

Conclusie

Er is voldaan aan de eisen voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker. De berekende en begrote inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker bij Ikke -Ook-Twee voldoet aan de eisen. Het is aannemelijk dat alle beroepskrachten van Kinderopvangikke "De Zonnebloem" jaarlijks coaching hebben gehad. De houder voldoet aan de eisen wat betreft het vastleggen van de urenverdeling (beleid en coaching) over de kindercentra en de inzichtelijkheid hiervan voor ouders en medewerkers van Kinderopvangikke "De Zonnebloem".

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Opvang in stamgroepen

Locatie De Zonnebloem bestaat uit twee horizontale groepen en biedt plaats aan maximaal 32 kinderen in de leeftijd vanaf 0-4 jaar.

- Op de baby-dreumesgroep verblijven kinderen vanaf 0-2 jaar, er wordt opvang geboden aan maximaal 12 kinderen.
- Op de peutergroep verblijven kinderen vanaf 2 tot 4 jaar, er wordt opvang geboden aan maximaal 16 kinderen.

Op het moment van de inspectie waren de groepen samengevoegd. Er waren zes kinderen in leeftijd vanaf 0 tot 4 jaar (twee kinderen van 0 jaar, één kind van 1 jaar, twee kinderen van 2 jaar en één kind van drie jaar). Hiermee is waargenomen dat de maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep voldoet aan de eisen.

Samenvoegen stamgroepen / basisgroepen

Op rustige weekdays worden stamgroepen volledig samengevoegd. Dat was tijdens de inspectie op vrijdag het geval. Van elke stamgroep was één vaste beroepskracht aanwezig. Bij het samenvoegen van volledige stamgroepen met een vaste beroepskracht is geen sprake van opvang in een andere stamgroep en is geen schriftelijke toestemming van ouders nodig.

Toewijzing van een mentor

In een interview met de aanwezige vaste beroepskracht is besproken hoe het mentorschap ingevuld wordt. Aan de hand van een lijst die op de groep hangt heeft de beroepskracht toegelicht van welke kinderen zij de mentor is. Zij gaf aan hoe de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders besproken wordt en hoe zij aanspreekpunt is voor de ouders van de mentorkinderen. Middels deze steekproef is vastgesteld dat de toewijzing en de taken van de mentor voldoen aan de eisen.

Conclusie

Aan de beoordeelde eisen voor de stabiliteit van de opvang is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s) (binnenruimte)
- Personenregister Kinderopvang (verificatiedatum 09-03-2022)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (rooster week 6 en week 7)
- Personeelsrooster (rooster week 6 en week 7)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang ikke De Dennen-De Beuken- De Zonnebloem, versie januari 2021)
- Pedagogisch werkplan (Kinderopvang ikke locatie De Zonnebloem, versie 19-02-2021)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Coachingsplan Kinderopvang Ikke, versie 24-11-2021)

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Veiligheid en gezondheid in de praktijk

Er zijn geen onaanvaardbare veiligheids- of gezondheidsrisico's waargenomen in de praktijk. De veiligheid en gezondheid van kinderen is voldoende gewaarborgd in de praktijk.

Handelen conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid

Er zijn huisregels, werkafspraken en maatregelen voor de veiligheid en gezondheid waargenomen in de praktijk. Bijvoorbeeld, speelgoed opruimen tussendoor en kinderen hierin stimuleren. Dit is tijdens de inspectie waargenomen.

Inhoud veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid bevat een concrete beschrijving van de volgende vereiste onderwerpen uit de Wet kinderopvang:

- Continue proces van beleid, implementatie, evaluatie en actualisatie
- De voornaamste risico's op het desbetreffende kindercentrum op het gebied van veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag door medewerkers, aanwezigen en kinderen
- Plan van aanpak met concrete preventieve maatregelen voor de voornaamste risico's en de handelswijze bij verwezenlijking van deze risico's
- Uitwerking vierogen principe (verplicht voor KDV)
- Manier waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's met beperkte gevolgen
- Inzichtelijkheid van het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en evaluaties voor beroepskrachten, stagiaires, vrijwilligers en ouders
- Achterwachtregeling bij (afwijkende) inzet van één beroepskracht
- Zorg dragen voor kwalificatie en aanwezigheid van een volwassene met kinder-EHBO.

Aanwezigheid volwassene met kwalificatie kinder-EHBO

Op de dag van de inspectie was gedurende de opvang altijd ten minste één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Conclusie

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat de veiligheid en gezondheid van de opvangkinderen voldoende waarborgt in de praktijk. Daarnaast draagt de houder er voldoende zorg voor dat er in de opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid zijn alle items beschreven volgens de eisen van de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (04-04-2022)
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s) (binnenruimte)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (22-06-2021)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de

verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van

16 van 20

het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderopvangikke "De Zonnebloem"
Website	: http://kinderopvangikke.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000022558594
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Ikke-Ook Twee
Adres houder	: Kerkstraat 5
Postcode en plaats	: 6543 KE Nijmegen
KvK nummer	: 52641341
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Gelderland-Zuid
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer	: 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door	: N. Temmen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Nijmegen
Adres	: Postbus 9105
Postcode en plaats	: 6500 HG NIJMEGEN

Planning

Datum inspectie	: 18-02-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 11-04-2022
Zienswijze houder	: Niet van toepassing

Vaststelling inspectierapport : 14-04-2022
Verzenden inspectierapport naar houder : 20-04-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 20-04-2022
Openbaar maken inspectierapport : 04-05-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.