

# KINDEROPVANG IKKE & DE GROENE BSO



**JAAR-  
VERSLAG  
2018**

# INHOUD

❶   Voorwoord .....	3	6.1 Kconnect ouderportaal.....	10
❷   Wat gebeurde er in 2018?.....	4	6.2 Informatie en publiciteit.....	10
2.1 Uitbreiding en uitstraling locaties.....	4	❷   Kwaliteit.....	11
2.2 Activiteiten.....	5	7.1 GGD inspecties.....	11
❸   Wijzigingen met de komst van de IKK.....	6	7.2 Brandveiligheid en calamiteiten .....	11
3.1 Cursussen en scholing.....	6	7.3 Personenregister Kinderopvang.....	11
3.2 Het pedagogisch beleidsplan.....	6	7.4 Klachten.....	11
3.3 Ieder kind een mentor .....	7	❸   Een vooruitblik op 2019 .....	12
3.4 Veiligheid- en Gezondheidsbeleid.....	7	8.1 Tarieven.....	12
❹   Organisatie .....	8	8.2 Compensatie van feestdagen .....	12
4.1 Personeelsbezetting.....	8	8.3 Personeelsbezetting .....	12
4.2 Functieverdeling.....	8	8.4 Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling.....	12
4.3 Afwezigheidsmeldingen .....	8	8.5 Scholing.....	13
❺   Samenwerking met ouders.....	9	8.6 Klimaatbeheersing.....	13
5.1 Oudercommissies.....	9	8.7 Gebruik Kconnect ouderportaal .....	13
5.2 Ouderbijeenkomsten .....	9	8.8 Nieuwe locatie Het Bos.....	13
❻   Communicatie.....	10	8.9 Bezetting oudercommissies .....	14



---

## 1 | VOORWOORD

---

Voor u ligt het jaarverslag van Kinderopvang Ikke & De Groene BSO over 2018. Het jaar 2018 was er een met verschillende ontwikkelingen, waarbij met name de komst van de Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK) voor de grootste wijzigingen zorgde.

Middels dit verslag blikken we terug op 2018 en kijken we alvast vooruit naar 2019.

### 2.1 Uitbreiding en uitstraling locaties

Kinderopvang Ikke & De Groene BSO bestaat uit vier locaties, allen gelegen in de Nijmeegse wijk Hees:



De Dennen biedt dagopvang verspreid over vier groepen, waar er dagelijks maximaal 52 kinderen opgevangen worden: 12 kinderen op de babygroep, 16 kinderen op de dreumesgroep, 16 kinderen op de peutergroep en 8 kinderen op de peuterplusgroep.



De Beuken biedt zowel dagopvang als buitenschoolse opvang. Er verblijven dagelijks maximaal 12 kinderen op de babygroep, 16 kinderen op de dreumesgroep en 15 kinderen op de peutergroep, wat een totaal maakt van 43 kindplaatsen. De buitenschoolse opvang biedt dagelijks opvang aan maximaal 28 kinderen.



De Zonnebloem biedt eveneens dagopvang en buitenschoolse opvang aan. De Zonnebloem is gestart als verticale groep met maximaal 16 kinderen. In het voorjaar is er een tweede groep (voor peuters) geopend, welke ruimte biedt aan 16 kinderen. De buitenschoolse opvang biedt dagelijks opvang aan maximaal 25 kinderen.



Het Bos is ingericht als buitenschoolse opvang. Dagelijks biedt deze locatie ruimte aan maximaal 35 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar.

Het openen van de nieuwe groep bij Kinderopvang Ikke – De Zonnebloem, heeft ertoe geleid dat de uitstraling een natuurlijker karakter heeft gekregen: Zowel bij het meubilair en aankleding op de groep, als het gebruik van (speel)materialen wordt er meer gebruik gemaakt van hout. Een uitstraling die we vervolgens bij de dagopvang van De Beuken gefaseerd geïmplementeerd hebben en welke gedurende 2019 op de overige locaties wordt toegepast.

Bij zowel de dagopvang als de buitenschoolse opvang wordt er gebruik gemaakt van kosteloos materiaal. Het aanbieden van dit en ander speel-materiaal is, in het kader van ons pedagogisch beleid, bij de dagopvang gewijzigd: In transparante bakken, op ooghoogte van de kinderen en in open kasten, liggen materialen en speelgoed direct voor het grijpen.

In het najaar is er gestart met de verbouwing van de babygroep bij De Beuken. Deze verbouwing leidt ertoe dat in het voorjaar van 2019 de dagopvang wordt uitgebreid naar drie groepen: Een babygroep, dreumesgroep en peutergroep. Dit maakt enerzijds de opvang van meer kinderen en het verblijf onder leeftijdsnoten mogelijk, anderzijds is er meer rust op de groepen en wordt de doorstroming naar de volgende groep bevorderd.

## 2.2 Activiteiten

Zowel bij Kinderopvang Ikke als bij De Groene BSO worden activiteiten veelal in het kader van een thema georganiseerd. Enerzijds zijn dit de vier seizoenen, anderzijds stonden er bij de dagopvang ook tal andere thema's op het programma; het verkeer, het menselijk lichaam, muziek, onze omgeving, boodschappen doen en koken zijn zomaar een kleine greep uit wat er is georganiseerd.

De buitenschoolse opvang heeft gedurende het jaar verschillende uitstapjes gemaakt en in de zomerperiode stond wederom een weekje Bouwdorp op het programma.

Op 29 juni stond de nationale Modderdag op het programma waar al onze groepen deel aan namen. Zowel de dagopvang als buitenschoolse opvang van De Zonnebloem was daarnaast betrokken bij de georganiseerde jaarafsluiting van Brede School de Zonnewende. In samenwerking met Dorpsbelang Hees deden we mee aan de Kribjesroute: Als aftrap werd er in het Sancta Maria klooster een Kerstmarkt georganiseerd, waarbij er veel door de kinderen gemaakte kunstwerkjes werden verkocht.

### 3.1 Cursussen en scholing

In het kader van de IKK zijn er verschillende opleidings- en kwalificatie-eisen aangescherpt.

Pedagogisch medewerkers moeten beschikken over **niveau 3F voor spreekvaardigheid**. Deze eis gaat met ingang van 2023 van kracht, wat betekent dat er een aanlooptijd is van vijf jaar. Voor aanvang van de scholing hebben bijna alle pedagogisch medewerkers die nog niet in het bezit waren van taalniveau 3F, in december 2017 een kwalificatietoets via Werkend Leren afgenomen. Op basis van de behaalde resultaten werd er door een aantal pedagogisch medewerkers scholing gevolgd, welke van start ging in maart en duurde tot oktober. Een aantal pedagogisch medewerkers mocht, op basis van het behaalde resultaat van de kwalificatietoets, direct deelnemen aan het examen. Dit examen vindt plaats in januari 2019.

Een **babycursus** voor pedagogisch medewerkers die werken met 0-jarigen. Alle pedagogisch medewerkers die werkzaam zijn op de babygroepen hebben gedurende het jaar een babycursus gevolgd en met succes afgerond. De cursus werd als leerzaam en opfrissend ervaren, aldus de medewerkers. Als onderdeel van de cursus werden er praktijkopdrachten uitgevoerd, welke betrekking hadden op het uitvoeren van activiteiten, het observeren van de kinderen, het voeren van oudergesprekken en het inrichten van de groep.

Met ingang van 2019 is het verplicht dat pedagogisch medewerkers worden gecoacht, wat betekent dat er een nieuwe functie in het leven geroepen is: **Pedagogische coach**. Drie leidinggevenden binnen de organisatie gaan deze functie uitvoeren. Het mogen uitvoeren van deze functie, betekende bijscholing van twee van deze medewerkers. Het vinden van een geschikte aanbieder van deze scholing verliep stroef. Aanbieders haakten om verschillende redenen af, maar uiteindelijk werd er in oktober gestart. De opleiding duurt een half jaar, wat betekent dat de diploma's, mits geslaagd, in het voorjaar 2019 in ontvangst worden genomen.

Het aanwezig zijn van een volwassene met een geldig **EHBO**-certificaat. Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten, is het noodzakelijk dat er dagelijks per locatie een medewerker met een certificaat "Kinder-EHBO" aanwezig is. De wet stelt dat dagelijks één medewerker per locatie voldoende is. Nóg adequater is er te handelen, wanneer dit niet één medewerker per locatie is. Om die reden zijn bij ons alle pedagogisch medewerkers in het bezit van een geldig EHBO-certificaat, afgegeven door het Rode Kruis. Dagelijks waren er per locatie al meerderde BHV-ers aanwezig. Om nog adequater te kunnen handelen tijdens calamiteiten, hebben acht medewerkers in november een **BHV**-cursus gevolgd en deze met succes af weten te sluiten.

Naast gevolgde scholing met het oog op de IKK, zijn medewerkers van de dagopvang periodiek bijgeschoold in het aanbieden van yoga. Deze bijscholing werd intern gegeven door Katelijne van Alem, welke hiervoor de opleiding aan Arterre heeft gevolgd en periodiek in wordt bijgeschoold. Tevens zijn er voor alle pedagogisch medewerkers workshops en opfrisavonden georganiseerd in het kader van Reggio Emilia, welke aangeboden werd door leidinggevenden en directie.

### 3.2 Het pedagogisch beleidsplan

Een aantal zaken die voorheen in het pedagogisch beleidsplan werden beschreven zijn gewijzigd of verplaatst. Zo is er aan de essentie van de verplichte achterwachtregeling bijvoorbeeld niets gewijzigd, maar waar deze is vast gelegd wel. Deze is namelijk beschreven in het (nieuwe) Veiligheid- en Gezondheidsbeleid. Het pedagogisch beleidsplan heeft daarnaast nog verschillende toevoegingen ondergaan: Pedagogische doelen zijn specifieker beschreven. Bij de dagopvang is beschreven hoe de ontwikkeling van kinderen wordt gevolgd en gestimuleerd, maar ook hoe de ontwikkellijn van dagopvang naar buitenschoolse opvang en school er uit ziet. Het nieuwe mentorschap (zie ook volgende paragraaf) is opgenomen in zowel het beleidsplan van de dagopvang als buitenschoolse opvang.



### **3.3 Ieder kind een mentor**

Aan ieder kind dat bij ons op de opvang verblijft is een mentor gekoppeld. De mentor is een pedagogisch medewerker die werkt op de groep waar het kind verblijft en is het aanspreekpunt voor zowel ouders als kind. Er is een kleine nuance in dagopvang en buitenschoolse opvang: In de dagopvang wordt het bespreken van het welbevinden en ontwikkeling van het kind periodiek met ouders besproken. Bij de buitenschoolse opvang gebeurt dit in eerste instantie op wens en aanvraag van ouders. Indien de mentor bijzonderheden opmerkt, verschuift dit initiatief naar de mentor.

### **3.4 Veiligheid- en Gezondheidsbeleid**

Als vervolg op de oude Risico Inventarisatie (RI&E), beschikt iedere groep per 1 januari 2018 over een Veiligheid- en Gezondheidsbeleid. Dit Veiligheid- en Gezondheidsbeleid wordt periodiek besproken en indien nodig ge-update. Deze updates hebben plaats gevonden op het moment dat personeel wijzigde, verblijfsruimten anders werden ingedeeld of risico's en de hiervoor beschreven oplossingen niet meer toereikend bleken. Tevens werden er wijzigingen toegepast wanneer er nieuwe medewerkers EHBO of BHV behaalden.



## 4.1 Personeelsbezetting

Gedurende 2018 zijn er in totaal 67 medewerkers in dienst. Dit is een totaal van medewerkers die in dienst zijn voor onbepaalde en bepaalde tijd, invalkrachten, onderhoudsmedewerker en huishoudelijke hulp en medewerkers die zijn gestart en/of uit dienst gingen. Concreet ziet het er als volgt uit:

<b>Totaal in dienst 1-1-2018</b>		<b>49</b>
Waarvan in dienst gekomen:	22	
Waarvan uit dienst getreden:	23	
<b>Totaal in dienst 31-12-2018</b>		<b>48</b>
Waarvan onbepaalde tijd:	21	
Waarvan bepaalde tijd:	27	

Dienstverbanden werden hoofdzakelijk beëindigd op initiatief van de medewerkers. Medewerkers waren dusdanig hoog opgeleid dat zij elders, al dan niet in een ander vakgebied, aan het werk gingen. Daarnaast waren er ook medewerkers in dienst welke besloten een studie te gaan volgen of juist al studeerden en waarbij het niet toereikend bleek deze combinatie van werken en studeren te maken.

## 4.2 Functieverdeling

Gedurende 2018 zijn er intern een aantal functies en taken van het in dienst hebbende personeel verschoven. Samenvattend is de verdeling als volgt:

- ✓ Er is één beleidsmedewerker aangesteld voor de gehele organisatie. Voorheen was dit voor Kinderopvang Ikke en De Groene BSO apart.
- ✓ Kwaliteit van de dagopvang wordt bewaakt en gewaarborgd door één medewerker, ondersteund door directie.
- ✓ Het vertrek van een leidinggevende bij de BSO in het eerste kwartaal heeft er, middels een interne vacature, toe geleid dat er per locatie minimaal één hoofdleidster werd aangesteld. In het derde kwartaal is hier één leidinggevende (in opleiding) aan toegevoegd, welke ondersteuning biedt en leiding geeft op de drie locaties.

## 4.3 Afwezigheidsmeldingen

Gedurende de periode 1-1-2018 – 31-12-2018 zag de afwezigheid er als volgt uit. Dit betreft een totaal van afwezigheid gerelateerd aan ziekte of ongevallen:

<b>Totaal aantal afwezigheidsmeldingen</b>		<b>51</b>
Kort (1-7 dagen)	38	
Middel (8 - 42 dagen)	8	
Lang I (43 - 91 dagen)	2	
Lang II (92 - 182 dagen)	1	
Lang III (183 - 365 dagen)	2	
<b>Hersteld op 31-12-2018</b>		<b>50</b>

- ✓ Afwezigheidspercentage: 8,1%
- ✓ Gemiddelde afwezigheidsduur: 22 dagen
- ✓ Aantal afwezigheidsdagen: 861 dagen



### 5.1 Oudercommissies

Ten behoeve van een goede vertegenwoordiging namens ouders die bij ons opvang afnemen, is er per locatie een oudercommissie samengesteld. In totaal zijn er vier oudercommissies, waarvan De Dennen en De Beuken, met elk minimaal vijf leden per OC, het best vertegenwoordigd zijn. Het aantal personen van Het Bos en De Zonnebloem is gedurende het jaar gestagneerd van elk drie naar twee personen.

### 5.2 Ouderbijeenkomsten

Gedurende het jaar zijn er verschillende bijeenkomsten georganiseerd voor ouders. De organisatie is in handen van de oudercommissie van de betreffende opvanglocatie. Alle ouders, ongeacht opvanglocatie, waren daarentegen op iedere bijeenkomst welkom. Naast deze ouderavonden, zijn er ook verschillende “Ikke-dagen” georganiseerd. Deze dag staat enerzijds in het teken om een schooljaar af te sluiten, anderzijds om de zomerperiode in te luiden. Een overzichtje van de georganiseerde bijeenkomsten:

- ✓ De Beuken heeft woensdag 21 maart een ouderavond georganiseerd in het kader van Kinder-EHBO, welke werd verzorgd door Jeanette Heerschop. Op zaterdag 7 juli vond de Ikke-dag plaats.
- ✓ Op dinsdag 10 april stond locatie De Dennen in het teken van Reggio Emilia. Daarnaast is er door OC de Dennen de Ikke-dag georganiseerd op zaterdag 16 juni en een ouderavond op dinsdag 30 oktober met het thema “Beweeg met je kind”.
- ✓ Zowel de OC van de Zonnebloem als de OC van Het Bos hebben geen ouderavonden of bijeenkomsten georganiseerd gedurende 2018.

### 6.1 Konnect ouderportaal

Gefaseerd over een aantal maanden is het ouderportaal van Konnect geïntroduceerd op alle locaties. Via dit ouderportaal kunnen ouders o.a. foto's bekijken, in het digitale schriftje lezen en schrijven en berichten van de groep lezen en naar versturen. Ook nieuws en andere correspondentie ontvangen de ouders steeds vaker via dit kanaal.

Om de veiligheid van de persoonlijke ouder- en kindgegevens te waarborgen, heeft iedere groep zowel een eigen iPad, als een afzonderlijke account welke toegang biedt tot de Konnect-omgeving voor medewerkers. Dit betekent dat gegevens enkel inzichtelijk zijn voor de medewerkers op de groep waarop het kind verblijft. Tot slot is het beheer van de gegevens, waaronder het toevoegen en het verwijderen van kind- en oudergegevens, in handen van één persoon.

### 6.2 Informatie en publiciteit

Zowel Kinderopvang Ikke als De Groene BSO is te volgen op Facebook. Met de komst van het ouderportaal is het gebruik van Facebook ietwat terug gedrongen. Desalniettemin worden er periodiek op de pagina's nog wel foto's geplaatst, bijvoorbeeld bij uitstapjes of andere activiteiten.

Onze website van zowel Kinderopvang Ikke als De Groene BSO zag haar bezoekersaantallen stijgen. Met de komst van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) hebben we er voor gekozen de contactformulieren, die voorheen gebruikt werden, offline te halen. Contact gebeurt nu direct per mail naar de betreffende persoon. Tevens zijn onze websites voorzien van een SSL-certificaat, wat maakt dat het bezoeken van onze sites veilig is. De url van de website van de Groene BSO is gewijzigd van een .com-domein naar een .nl-domein.

## **7.1 GGD inspecties**

Jaarlijks worden de locaties van Kinderopvang Ikke & De Groene BSO onaangekondigd geïnspecteerd. Geconcludeerd kan worden dat alle locaties voldoen aan de gestelde voorwaarden. Op locatie De Dennen is er, naar aanleiding van een anonieme melding bij de GGD, een incidenteel onderzoek verricht, waarbij het beroepskracht-kindratio (BKR) getoetst is. Op grond van het onderzoek is geconcludeerd dat de BKR conform de voorschriften was.

## **7.2 Brandveiligheid en calamiteiten**

Een aantal keer per jaar worden onze locaties geïnspecteerd op brandveiligheid. Denk hierbij aan blusmiddelen, vluchtwegen en rook- en brandmelders. In 2018 zijn er geen bijzonderheden geconstateerd.

Tevens zijn er in 2018 geen calamiteiten geconstateerd, zoals een ontruiming of vermissing.

## **7.3 Personenregister Kinderopvang**

Om de veiligheid in de kinderopvang te vergroten, is de overheid in 2013 gestart met het continu screenen van vaste medewerkers. Met de komst van het Personenregister Kinderopvang op 1 maart 2018 is deze screening uitgebreid. Alle medewerkers van Kinderopvang Ikke & De Groene BSO, inclusief de onderhoudsmedewerker, huishoudelijk medewerkster en stagiaires, staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en zijn aan ons gekoppeld. Deze koppeling is verplicht en hier wordt door de GGD inspecties op uitgevoerd.

## **7.4 Klachten**

In 2018 zijn er geen officiële klachten ontvangen.



## **8.1 Tarieven**

Voor zowel de dagopvang als voor BSO is een uurtarief bepaald. Bij deze totstandkoming zijn de OC's van onze locaties betrokken geweest. Met ingang van 2019 voert de overheid kwaliteitsmaatregelen in, welke leiden tot hogere kosten voor onze dagopvang. Een verandering die de overheid eveneens invoert is de tegemoetkoming voor ouders. Er is circa 250 miljoen beschikbaar gesteld als budget voor de kinderopvangtoeslag. Daarnaast wordt het maximum te vergoeden uurtarief verhoogd naar €8,02 bij de dagopvang. Om de kosten te dekken, wordt er bij de dagopvang een verhoging ingevoerd van in totaal 6,7%. Dit percentage is een totaal som gebaseerd op twee punten. Op basis van de CAO, stijgen onze loonkosten met 2%. De extra toename van het percentage op het huidige uurtarief, te weten 4,7%, is toe te schrijven aan overheidsmaatregelen (IKK), waaronder een extra leidster per babygroep. Dit maakt een uurtarief van €7,85 bij de dagopvang. Bij de verhoging van 4,7%, hebben de OC's besloten zich te onthouden van een advies. Het uurtarief voor BSO is voor 2019 vast gesteld op €6,89.

## **8.2 Compensatie van feestdagen**

Met ingang van 2019 is het voor ouders mogelijk een paar feestdagen op jaarbasis te compenseren. Het betreft twee van de drie feestdagen waarop wij gesloten zijn en die jaarlijks op dezelfde dag plaats vinden: Tweede paasdag (een maandag), Hemelvaartsdag (een donderdag) en Tweede Pinksterdag (een maandag). In de vorm van een ruildag en op aanvraag van ouders kunnen deze feestdagen worden gecompenseerd. Hierbij houden we, zoals gebruikelijk, rekening met het aanwezige kind- en leidsteraantal.

## **8.3 Personeelsbezetting**

Het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep verandert. Dit is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. De aanpassing van de BKR heeft tot doel om beter aan te sluiten bij de ontwikkelingsfasen van kinderen. De invoeringsdatum van de nieuwe rekenregels van de BKR is 1 januari 2019. De BKR voor nul-jarigen is aangepast van 1 pedagogisch medewerker op 4 kinderen, naar 1 op 3. De BKR voor kinderen van 7 tot 13 jaar wordt 1 pedagogisch medewerker op 12 kinderen. De BKR voor kinderen van 4 tot en met 6 jaar blijft 1 op 10. Wij zijn echter van mening dat de inzet van minder pedagogisch medewerkers op de groep, juist inleveren op kwaliteit betekent. Om die reden blijft het BKR bij de buitenschoolse opvang ongewijzigd.

Met ingang van 2019 komen er, als aanvulling op de personeelsbezetting op 31-12-2018, pedagogisch medewerkers voor onbepaalde tijd in dienst.

## **8.4 Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling**

Per 1 januari 2019 verandert de meldcode. Het wordt een professionele norm om melding te doen bij Veilig Thuis als er vermoedens zijn van acute en structurele onveiligheid. De meldcode bestaat uit vijf te doorlopen stappen. Deze vijf stappen uit de meldcode blijven bestaan, maar stap 4 en 5 worden gewijzigd. In het kader van deze wijziging en ter opfrissing van de Meldcode zijn er in het voorjaar voor alle medewerkers cursussen gepland. Leidinggevend en pedagogisch medewerkers volgen elk een afzonderlijke cursus. Naast deze cursus volgen zowel leidinggevend als pedagogisch medewerkers een e-learning via Augeo, welke afgerond moet zijn aan het einde van 2019. Twee medewerkers zullen deze e-learning volgen als zijnde "Aandachtsfunctionaris". Deze dragen de zorg voor het implementeren, handelen en borg voor de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling binnen de volledige organisatie.

## 8.5 Scholing

In het kader van IKK, maar ook ten behoeve van (het waarborgen van) de kwaliteit zullen er nog een aantal medewerkers scholing gaan volgen:

- ✓ Een medewerker zal de opleiding Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker op niveau 4 gaan volgen, om aansluitend de opleiding tot pedagogische coach te mogen volgen.
- ✓ Medewerkers welke nog niet in het bezit zijn van taalniveau 3F, worden bijgeschoold.
- ✓ Medewerkers waarvan het EHBO- en/of BHV-certificaat verloopt, worden bijgeschoold middels een herhalingscursus en nieuwe medewerkers zonder certificaat gaan op nieuwe cursus. De eerste staan in het voorjaar van 2019 gepland.
- ✓ Een leidinggevende zal in het voorjaar van 2019 bijscholing voor baby- en dreumesyoga volgen aan Arterre.
- ✓ Periodiek, minimaal één keer per half jaar, wordt er een opfrisavond rondom Emmi Pikler en/of Reggio Emilia voor de medewerkers georganiseerd. Deze wordt verzorgd door leidinggevend en directie.

## 8.6 Klimaatbeheersing

In het kader van klimaatbeheersing is er een hitteplan beschikbaar voor alle locaties. Hier staat o.a. in beschreven hoe er gehandeld dient te worden bij extreme hitte. In de zomerperiode van 2018 is gebleken dat deze, door de extreme hitte, voor locatie De Dennen niet toereikend was. Om die reden wordt er vóór de zomerperiode op de dreumesgroep, peutergroep en peuterplusgroep een klimaatbeheersingssysteem gerealiseerd.

## 8.7 Gebruik Konnect ouderportaal

Konnect biedt, naast het versturen van foto's en het communiceren tussen ouders en groepsleiding, veel meer mogelijkheden. Onder andere het aanmaken en versturen van nieuwsbrieven zal worden geïmplementeerd. Daarnaast zal het ouderportaal volledig gemaakt worden met het toevoegen van verschillende beleidstukken, die ook voor ouders relevant zijn.

Besloten is om de optie van de boekingsfunctie, welke ook het aanvragen van extra opvang of een ruildag mogelijk maakt, niet in Konnect op te nemen. Het inplannen van kinderen, hangt namelijk samen met het inplannen van personeel. Gekozen is deze taak centraal bij de betreffende leidinggevende te houden en deze niet te verplaatsen naar de medewerkers op de groep. Het versturen van een incidentele afmelding is daarentegen wel mogelijk; dit kan als berichtje naar de groep worden gestuurd.

Daarnaast wordt de lay-out van de OuderApp vernieuwd, maar blijft de vertrouwde functionaliteit behouden; Wanneer de OuderApp wordt geopend ziet de ouder gelijk een tijdlijn. Op deze tijdlijn staan direct de dagverslagen en foto's van zijn/haar kind(eren). Daarnaast kunnen er via de knoppen onderin 'Mijn kind', 'Postvak', 'Agenda', 'Mijn locatie' en 'Overig' verschillende zaken worden ingezien en/of gewijzigd. Er zijn twee onderdelen (samen met meer nieuwe functies) die op een later moment worden toegevoegd in de vernieuwde OuderApp: De details (namen van kinderen) op een foto zijn nog niet zichtbaar. De notificaties-bolletjes bij de verschillende menu items in de app zijn nog niet zichtbaar. Pushnotificaties ontvangt de ouder wel.

## 8.8 Nieuwe locatie Het Bos

Het Sancta Maria klooster, waar buitenschoolse opvanglocatie Het Bos verblijft, wordt gerenoveerd. Dit betekent dat we met Het Bos zullen verhuizen naar het naastgelegen weiland: Hier wordt een nieuwbouw gerealiseerd. Dit heeft geen gevolgen voor de huidige plaatsing en inschrijvingen, daar het maximaal op te vangen aantal kinderen blijft behouden. Wanneer de verhuizing plaats vindt is op moment van schrijven nog niet helder.

## 8.9 Bezetting oudercommissies

De bezettingen van oudercommissies zijn gedurende 2018 voor locaties De Dennen en De Beuken toereikend. Bij De Beuken ontbreekt het echter aan vertegenwoordiging door een ouder van de buitenschoolse opvang. De lage bezettingsgraad van locaties De Zonnebloem en Het Bos zijn daarentegen zorgelijk te noemen, omdat de vertegenwoordiging voor ouders minimaal is bij aanvang van 2019. Nieuwe leden zijn dan ook gewenst.

In 2018 zijn er verschillende “Ikke-dagen” georganiseerd. In 2019 wordt door de directie één centrale “Ikke-dag” georganiseerd. Deze wordt niet bij aanvang van de zomerperiode gepland, maar rond de start van schooljaar 2019-2020.



**Heeft u na het lezen van het jaarverslag  
nog vragen of opmerkingen, dan  
vernemen wij die natuurlijk graag!**

**Neem contact op met Bob Maassen  
door te mailen naar  
[bob@degroenebso.nl](mailto:bob@degroenebso.nl)**

**[kinderopvangikke.nl](http://kinderopvangikke.nl)  
[degroenebso.nl](http://degroenebso.nl)**

**[facebook.com/kinderopvangikke](https://facebook.com/kinderopvangikke)  
[facebook.com/degroenebso](https://facebook.com/degroenebso)**