

Informatieboekje | Kinderopvang Ikke

Locatie De Zonnebloem



Contactgegevens

Kinderopvang Ikke – De Zonnebloem

Berberisstraat 4
6543 RN Nijmegen
☎ 06 – 23987397

Leidinggevende: Katelijne van Alem

✉ katelijne@kinderopvangikke.nl
☎ 024-3737588 | 06-57745384

Voor rondleidingen, planning en plaatsing: Herma van Gemert

✉ herma@kinderopvangikke.nl
☎ 024-8441199

Landelijk Register Kinderopvang

Kinderopvang Ikke – De Zonnebloem: 199892763

Versie: 19-2-2021

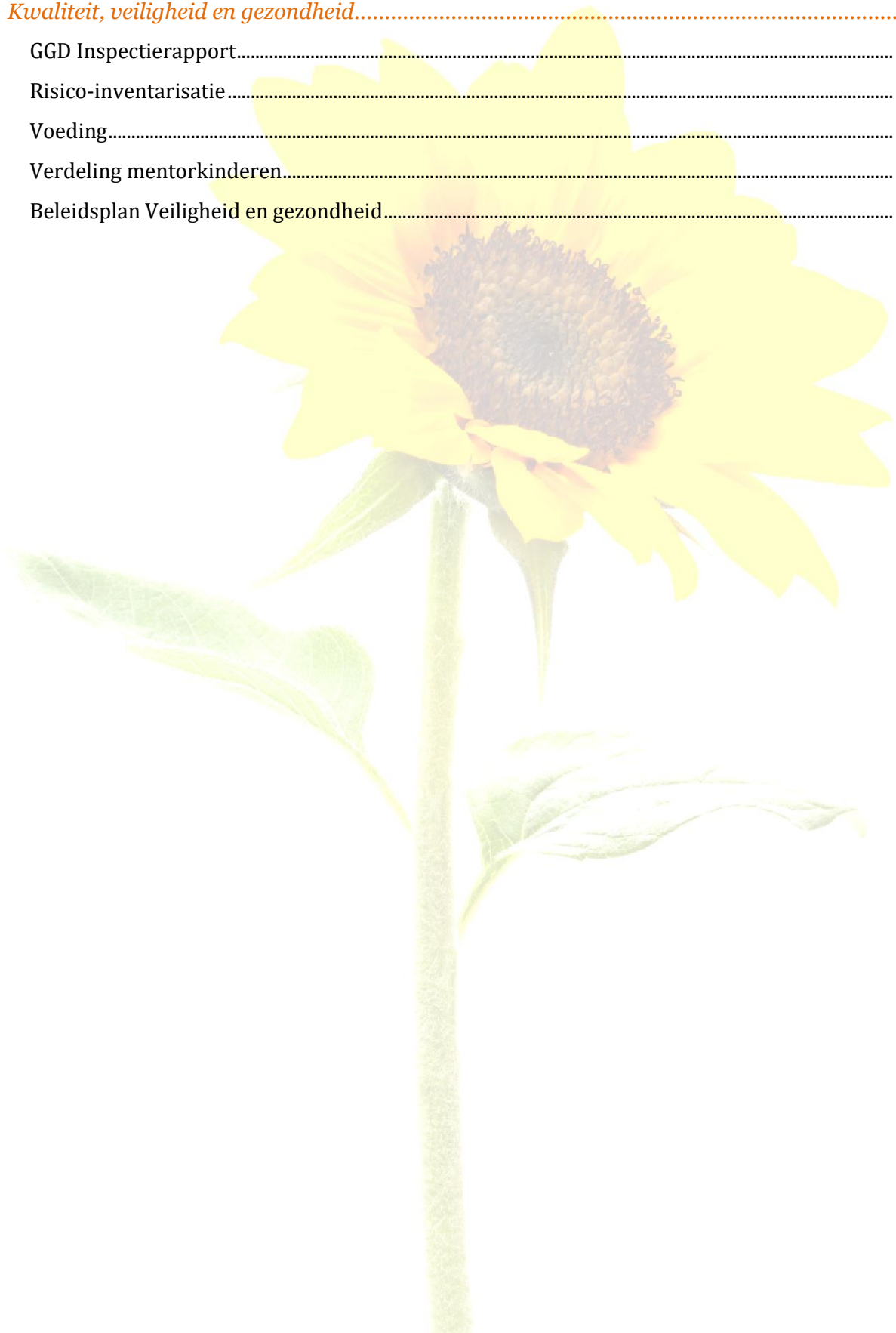


Inhoud

<i>Inleiding</i>	5
<i>Pedagogische visie</i>	5
Reggio Emilia	5
Emmi Pikler	5
<i>Dagindeling</i>	6
<i>Openingstijden</i>	6
<i>Groepsindeling</i>	6
Leiding/kindratio	6
<i>Soorten opvang</i>	7
Extra opvang of een dagje ruilen	7
Compensatie sluitingsdagen	7
<i>Een kijkje komen nemen</i>	7
<i>Inschrijven</i>	7
<i>Plaatsingprocedure</i>	8
<i>Intakegesprek</i>	8
<i>Wat mee te nemen naar de opvang</i>	8
<i>Opvang opzeggen of wijzigen</i>	9
<i>Tarieven</i>	9
<i>Facturering en betaling</i>	9
<i>Wennen</i>	10
<i>Slapen</i>	11
<i>Activiteiten</i>	11
<i>Het 4-ogen principe</i>	12
<i>Overdracht bij het brengen</i>	13
<i>Overdracht bij het ophalen</i>	13
<i>Overdracht naar school</i>	13
<i>Praktische informatie</i>	14
Openingstijden	14
Gegevens van uw kind	14
Maken van foto's en overig beeldmateriaal	14
Konnnect Ouderportaal	14
Oudergesprekken	14
<i>Samenwerken met ouders</i>	14
Oudercommissie	14



Klachtenafhandeling.....	15
Nieuwsbrief.....	16
<i>Kwaliteit, veiligheid en gezondheid.....</i>	<i>17</i>
GGD Inspectierapport.....	17
Risico-inventarisatie.....	17
Voeding.....	17
Verdeling mentorkinderen.....	18
Beleidsplan Veiligheid en gezondheid.....	18



Inleiding

Het team van Kinderopvang Ikke heet u en uw kind(deren) van harte welkom! Verspreid over drie locaties bieden wij opvang aan kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Het pedagogisch beleid dat wij hanteren is op iedere locatie nagenoeg hetzelfde, maar de locaties verschillen o.a. qua ruimte en groepsindeling zeer van elkaar. In dit informatieboekje leest u dan ook hoe het er specifiek aan toe gaat bij locatie De Zonnebloem.

Pedagogische visie

De pedagogische visie binnen Kinderopvang Ikke is gebaseerd op die van Reggio Emilia, gecombineerd met die van Emmi Pikler.

Reggio Emilia

De visie/pedagogiek van Reggio Emilia verwijst niet naar een persoon, maar naar een plaats in Italië genaamd Reggio. Hij is ontwikkeld door de filosoof Loris Malaguzzi. De slogan van zijn visie is: "Uitgaan van de kwaliteiten die het kind al bezit en niet van wat het kind niet bezit". Het wordt ook wel de pedagogiek van het "luisteren" genoemd. De pedagogisch medewerkers luisteren en kijken vooral wat het kind vertelt en doet. Daar sluit zij/hij bij aan. Dit in tegenstelling tot andere visies waarbij de pedagogisch medewerkers vertellen wat het kind "moet" doen.

Deze pedagogische visie inspireert ons om samen met de kinderen mee te denken om activiteiten bedenken. Wat zij ervaren vormt de basis voor de activiteiten die de kinderen willen/gaan doen. De pedagogisch medewerkers zorgen alleen voor de randvoorwaarden waardoor het mogelijk wordt om de activiteit uit te voeren.

Emmi Pikler

Emmi Pikler¹ ging er vanuit dat het kind in het eigen tempo, zonder stimulering, goed kan ontwikkelen. Mits het kind er de kans voor krijgt. Haar visie bestaat uit twee facetten:

1. De volwassene creëert een veilige omgeving waar het kind zich vrij kan bewegen en kan spelen
2. Betrouwbare relatie met de volwassene

In de praktijk komt dit op het volgende neer:

- We hebben veel open ruimtes, zowel binnen als buiten, waar het kind alle vrijheid heeft/krijgt om te bewegen en te spelen.
- Het kind wordt niet door de medewerkers gestimuleerd om te bewegen maar het kind kan er zelf voor kiezen om te bewegen.
- Deze werkwijze stimuleert de autonomie van het kind.

¹ www.pikler.nl/pedagogie/introductie



Dagindeling

Bij Ikke ziet elke dag er nagenoeg hetzelfde uit. Hierdoor biedt het zowel de kinderen als medewerkers structuur waar het gaat om breng- en ophaalmomenten, voeding, verschoning en speel- en slaapmomenten. Voor de baby's hanteren wij het dagritme van thuis.

7.30 – 9.00	Kinderen brengen, overdracht ouders
9.00	Kringactiviteit/yoga
9.30	Zingen, Fruit- en drinkmoment, verschonen
10.00-10.30	Activiteit/buitenspelen
11.30	Liedje en broodmaaltijd
12.00	Verschonen/toilet
12.15– 12.30	Voorleesmoment, kinderen naar bed
13.00	Breng- en ophaalmoment bij halve dagopvang
13.00	3plus activiteit voor 3plussers die niet meer naar bed gaan
14.45	Kinderen uit bed, verschonen
15.00	Eet- en drinkmoment, kletsen en zingen
15.30 – 17.00	Activiteit
16.30	Laatste verschoning, soepstengel eten en drinken
17.00 – 18.00	Ophaalmoment

Openingstijden

Kinderopvang Ikke – De Zonnebloem is geopend van 07.30 tot 18.00.

Verlengde opvang is ook mogelijk, zowel in de ochtend als in de avond: 07.00-07.30 en 18.00-18.30

Groepsindeling

Locatie De Zonnebloem bestaat uit twee horizontale groepen² en biedt plaats aan 32 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Op de baby-dreumesgroep verblijven kinderen van 0-2 jaar, wij bieden ruimte voor 12 kinderen. Op de peutergroep verblijven kinderen van 2-4 jaar, wij bieden ruimte voor 16 kinderen.

Beroepskracht/kindratio

Het aantal medewerkers dat op de groep aanwezig moet zijn is vastgelegd in de Convenant Kwaliteit Kinderopvang en hangt samen met het aantal kinderen per leeftijdsgroep. Een hoger aantal jonge kinderen, vereist meer medewerkers op de groep.

Twee regels zijn altijd van toepassing:

1. Een groep mag nooit uit meer dan 16 kinderen bestaan.
2. Een groep mag nooit meer dan acht 0-jarigen opvangen.

Verder gelden de volgende kind aantallen per leidster:

² In de bijlage vindt u een foto-impressie.



- Per pedagogisch medewerker mogen 4,5 kinderen in de leeftijd 0 tot 2 jaar aanwezig zijn
- Per pedagogisch medewerker mogen 5 kinderen in de leeftijd 0 tot 3 jaar aanwezig zijn
- Per pedagogisch medewerker mogen 5,75 kinderen in de leeftijd 0 tot 4 jaar aanwezig zijn
- Per pedagogisch medewerker mogen 5,55 kinderen in de leeftijd 1 tot 3 jaar aanwezig zijn
- Per pedagogisch medewerker mogen 6,33 kinderen in de leeftijd 1 tot 4 jaar aanwezig zijn
- Per pedagogisch medewerker mogen 7 kinderen in de leeftijd 2 tot 4 jaar aanwezig zijn
- Per pedagogisch medewerker mogen 8 kinderen in de leeftijd 3 tot 4 jaar aanwezig zijn

Het aantal kinderen wordt naar boven afgerond.

Soorten opvang

Kinderopvang Ikke is gedurende het jaar 51 weken geopend. De periode dat u geen gebruik kunt maken van onze opvang is de jaarlijkse Kerstsluiting, de vrijdag van de Nijmeegse Vierdaagseweek en nationale feestdagen.

Extra opvang of een dagje ruilen

Voor incidentele extra opvang of wanneer u een dagje wil ruilen, kan er, middels een berichtje, een verzoek gestuurd worden naar de leidsters via ons Ouderportaal (over het Ouderportaal leest u verderop in dit boekje meer informatie).

De leidsters kunnen zien of het mogelijk is dat uw kind een extra dag of op een andere dag naar de opvang komt. Hierbij wordt rekening gehouden met de groepsgrootte, groepssamenstelling en de aanwezigheid van vaste medewerkers. De kosten van incidentele opvang worden achteraf en apart berekend. Ziekte- en vakantiedagen van uw kind kunnen niet geruild worden.

Compensatie sluitingsdagen

Zoals u heeft kunnen lezen, zijn we gesloten tussen Kerst en Oud & Nieuw, de vrijdag van de Nijmeegse Vierdaagse en nationale feestdagen. De sluiting tussen Kerst en Oud & Nieuw wordt niet in rekening gebracht, maar voor de Vierdaagse-vrijdag en nationale feestdagen loopt de betaling voor de opvang regulier door. Omdat er geen opvang afgenomen kan worden, is het naast de Vierdaagse-vrijdag mogelijk een aantal feestdagen (indien dit een vaste opvang dag betreft) middels een ruildag te compenseren. Het gaat hierbij om de volgende feestdagen: Tweede Paasdag, Hemelvaartsdag en Tweede Pinksterdag.

Een kijkje komen nemen

Vanzelfsprekend is het mogelijk, voordat u uw kind aanmeldt of inschrijft, een kijkje te komen nemen. Hiervoor neemt u contact op met Herma van Gemert, bij voorkeur per mail. Op dit moment kunt u zowel kennis maken met de ruimte als met de medewerkers.

Inschrijven

U kunt uw kind digitaal aanmelden via het online aanmeldingsformulier op onze website. Middels dit formulier wordt de naast de voorkeur van locatie ook aangegeven op welke dagen er per wanneer



opvang gewenst is. Maar let op: Dit is geen volledige en voltooide inschrijving. Na het invullen van het online aanmeldingsformulier, wordt er contact met u opgenomen om de plaatsingsmogelijkheden te bespreken en ontvangt u een inschrijfformulier. Zodra deze geretourneerd is, is de inschrijving voltooid en wordt uw kind op de plaatsing- of wachtlijst geplaatst.

Plaatsingsprocedure

Aan plaatsing van uw kind zijn enige regels verbonden:

- Er is een minimum van twee dagdelen (één volledige dag) per week, 51 weken per jaar. Om een goede hechtingsband te ontwikkelen, vinden wij het van belang dat het kind en de medewerker elkaar minimaal één dag per week zien.
- Bij onderbezette dagdelen krijgen verzoeken voor een hele dag opvang voorrang.
- Plaatsing van tweede en meerdere kinderen heeft voorrang boven wisseling van dagen.

Intakegesprek

Tijdens het intakegesprek worden vragen beantwoord en afspraken toegelicht. Vervolgens wordt een contract opgemaakt, zodat uw kindplaats definitief is. Dit contract is voor 51 weken per jaar. Met aanvang van contract geldt een opzegtermijn van één maand.

Heeft u het contract ontvangen, maar nog geen opvang afgenomen en mocht er zich onverhoopt een gebeurtenis voordoen (ontslag, verhuizing) waardoor u geen gebruik kunt maken van de opvang, is een opzegtermijn niet van kracht.

Na de ondertekening van het contract is de inschrijving definitief.

Tijdens het intakegesprek krijgt u een informatieboekje mee met belangrijke informatie en formulieren. In het intakegesprek wordt dit boekje verder toegelicht.

Op de kinderopvang werken we met meerdere beleidsstukken, waarvan er een aantal belangrijk zijn om in te kunnen zien als ouder(s)/verzorger(s). Deze stukken zijn inzichtelijk gemaakt in ons ouderportaal.

Één van deze beleidsstukken is het protocol 'zieke kinderen'. Hierin kunt u de meest voorkomende kinderziektes vinden met daarbij een uitleg van de ziekte en een antwoord op de vraag "Mag mijn kind wel of niet naar de kinderopvang". Hiermee zoomen wij in op het besmettingsgevaar. Medewerkers raadplegen "Infectieziekten ABC" in de Kiddi App voor juiste informatie rondom het ziektebeeld. Deze (gratis) app is ook beschikbaar voor ouders en te vinden in de playstore. Let wel; er wordt door RIVM en GGD uit gegaan van het gevaar voor de gezondheid. Er wordt niet ingezoomd op het besmettingsgevaar op een kinderopvang.

Wat mee te nemen naar de opvang

Graag geven wij u een lijstje wat handig is om mee te nemen naar de opvang:



- (wasbare) Luiers
- Fles voorzien van naam
- (eventueel) speen, knuffel, knuffeldoekje
- (eventueel) borstvoeding/poedermelk wanneer u graag wilt dat uw kind geen Nutrilon drinkt
- Reservekleding voorzien van naam
- Slofjes voorzien van naam
- Slaapzak voorzien van naam
- Vanaf 1,5 jaar: laarsjes voorzien van naam

Wanneer er thuis wasbare luiers worden gebruikt, mag u deze als ouder(s)/verzorger(s) meenemen. Omdat leidsters de gehele groep kinderen een aantal keren per dag aan het verschonen zijn, vragen wij of u wasbare luiers met klittenband of drukknoopjes wilt gebruiken. Het is fijn de wasbare luiers als pakketjes klaar te maken voor de leidsters. Dat zou kunnen betekenen dat ouder/verzorger wat extra overbroekjes aanschaft zodat ze ook bij het verschonen het hele pakketje in de wetbag (waterdichte zak) kunnen doen.

Opvang opzeggen of wijzigen

Indien u de opvang wil opzeggen of wijzigen, dient u rekening te houden met de opzegtermijn van één maand. Een opzegging of wijziging kunt u per mail naar Herma van Gemert (herma@kinderopvangikke.nl) sturen.

In Nederland is een kind op vierjarige leeftijd leerplichtig. Dit betekent dat het kind op dat moment uitstroomt bij de kinderopvang. Houdt er rekening mee dat een kind niet automatisch doorstroomt en/of opgevangen kan worden bij onze collega's De Groene BSO. U dient uw kind hiervoor in te schrijven. Dit kan door contact op te nemen met Bob Maassen via bob@degroenebso.nl.

Tarieven

Het uurtarief van Kinderopvang Ikke is met ingang van 1 januari 2021 € 8,59 per uur. Jaarlijks wordt in overleg met de oudercommissies een verhoging bepaald. Het tarief voor verlengde opvang bedraagt € 5,00 per half uur.

Facturering en betaling

In het contract staat hoeveel dagdelen u kinderopvang afneemt en de kosten die er worden berekend. Het standaard contract is 51 weken per jaar. Tijdens ziekte en vakantie loopt de betaling door.

Facturering vindt uiterlijk plaats rond de 29e in de voorafgaande maand. Tevens vindt dan ook betaling middels automatisch incasso plaats. Extra opvang wordt apart gefactureerd. Voor extra opvang betaalt u het uurtarief voor de tijd dat er opvang afgenomen wordt.



Wennen

Alhoewel er tegenwoordig veel gebruik wordt gemaakt van de kinderopvang, blijft de eerste dag(en) voor iedere ouder en kind een ingrijpende gebeurtenis. Waarschijnlijk zal het kind voor het eerst sinds de geboorte aan een nieuwe leefomgeving en personen moeten wennen die het kind nog niet kent. Om het kind zich veilig en welkom te laten voelen met Kinderopvang Ikke, de medewerkers en de andere kinderen, hanteren wij een wenperiode van plusminus 2 weken. Het wennen wordt zorgvuldig opgebouwd.

- De eerste week is het zowel voor de ouder als medewerkers prettig als het kind om 9:00u gebracht wordt. Op deze manier wordt de ochtendspits vermeden en kan er ruim de tijd worden genomen voor de overdracht. Uw kind wordt blootgesteld aan veel nieuwe prikkels en dit is vrij vermoeiend. U haalt uw kind de eerste week dan ook alweer om 12:00u op.
- Afhankelijk van de eerste week, wordt het kind de tweede week in principe om 15:00u opgehaald. Dit gebeurt echter alleen wanneer zowel de medewerkers als ouders het gevoel hebben dat het kind dit al aankan. Mocht er bijvoorbeeld ingeschat worden dat een 2^e keer wennen tot 13.00 of 14.00 uur beter is, dan kan dit ook.

Deze 2 keren wennen bieden wij kosteloos aan.

De wendagen zijn een belangrijk onderdeel bij Kinderopvang Ikke. Wendagen zijn belangrijk voor:

- Het opbouwen van een hechtingsband tussen kind en leidster.
- Het vertrouwd raken van ouders met de nieuwe situatie en het ontwikkelen van een vertrouwensrelatie tussen ouders en medewerkers.
- Het op elkaar afstemmen van voedingsschema's, slaapritme en pedagogische aanpak thuis en bij Ikke.
- Het vertrouwd raken van het kind met een nieuwe omgeving.

Ouders moeten er rekening mee houden dat zij, of eventueel familie of kennissen, beschikbaar zijn in de eerste periode. Wanneer het kind erg overstuur is, veel huilt of wanneer de medewerker niet in staat het kind te troosten moet deze opgehaald kunnen worden. In zo'n geval heeft het kind een vertrouwd persoon nodig en acht Kinderopvang Ikke het verstandig dat het kind direct opgehaald wordt.

De wenperiode zal voor kinderen die al wat ouder zijn over het algemeen langer duren dan bij jonge baby's. Voor baby's is 1-2 weken meestal voldoende, voor oudere kinderen kan men het beste uitgaan van 3-4 weken uitgaan.

Om goed op het dagritme en gewoontes van het kind aan te kunnen sluiten is het van belang dat het gedrag van het kind bekend is bij de medewerkers. Continuïteit geeft een kind veiligheid. In de overdrachten zal hier al mondeling over gepraat worden, maar om het overzichtelijk te houden, gebruiken wij ook een 'heen en weer' schriftje. De volgende dingen komen daarin aan de orde:

- Soort voeding en voedingstijden
- Slaapritme en/of slaapritueel (lees: speen, knuffels, tijd van inslapen)
- Ontlasting
- Troosten



- Speelgedrag en ontwikkelingen
- Humeur van het kind
- Verdere bijzonderheden

Wanneer het kind en ouders een prettige wenperiode hebben doorgemaakt volgt er een observatie van het kind en worden de wenperiode en eerste indruk van de ouders geëvalueerd. Deze basis is de start voor een goede opvang van het kind en een voorspoedige samenwerking tussen ouders en Kinderopvang Ikke.

Het kan voorkomen dat u uw kind na de 2 keer wennen toch nog niet direct hele dagen wilt brengen en de wenperiode uit wilt breiden. Het contract gaat dan wel in en om die reden kunnen we niet meerdere dagen kosteloos wennen afspreken, maar er kan wel altijd met u gekeken worden naar een goede verdere opbouw van het wennen op de groep. Zo kunt u bijvoorbeeld uw kindje wat later komen brengen of eerder komen ophalen. Of er kan tussendoor een keertje extra contact zijn met de leidster middels Konnect of middels telefoneren. We kijken altijd naar wat voor u en uw kind het beste werkt.

Slapen

Bij De Zonnebloem zijn er twee aparte slaapkamers. De kinderen van 0 tot 2 jaar hebben een eigen kamertje en de kinderen van 2 tot 4 jaar hebben een eigen slaapkamer. Bij de slaaptijden passen we voor baby's en dreumesen het slaap/ritme aan van thuis. Is uw kind gewend om met een speciale knuffel of fopspeen te slapen, dan is het verstandig deze mee te nemen naar de opvang.

Kinderen vanaf 2 jaar zullen meegaan in het slaapritme van de peutergroep. De kinderen worden dan rond 12.30 uur in bed gelegd en kunnen dan slapen of rusten. Wanneer uw kind thuis niet meer slaapt tussen de middag, kunt u dit doorgeven aan de leidsters. Uw kind blijft dan op tijdens het slaapmoment en kan een 3+ activiteit aangeboden krijgen.

Activiteiten

Ieder seizoen bieden pedagogisch medewerkers passende activiteiten gericht op het seizoen aan. Ze kleden hiermee de ruimte aan en bieden daarnaast een liedje, boekje, knutsel-, beweeg- en kookactiviteit gericht op de seizoenen aan. Ook komt het seizoen terug in de kringactiviteit in de ochtend en proberen we zoveel mogelijk de natuur naar binnen te brengen.

Daarnaast werken we vanuit de inbreng van het kind. In de observatieweek wordt er geluisterd en geobserveerd waar de kinderen mee bezig zijn. Geïnspireerd door de kinderen gaan de leidsters aan de slag een passend thema hieromheen aan te bieden. Zo kunt u denken aan thema's als 'wie ben ik', 'beroepen' of 'kleuren'.

Pedagogisch medewerkers bieden weinig voorbereidende activiteiten aan. Er wordt kinderen geen basiswerkstuk aan geboden, wat zij zelf dienen aan te vullen tot het eindresultaat. Voorbereidingen zijn thema's die aangeboden worden door middel van een boek, lied, vers, kring of tafelgesprek. Vervolgens gaan kinderen aan de slag met hun zelf gekozen materialen.



Door communicatie over en weer bij kinderen te stimuleren leren/durven zij te spreken in groepsverband. Kinderen leren assertief te zijn is van groot belang voor o.a. het zelfvertrouwen en sociale vaardigheden.

Het eindresultaat wordt gedocumenteerd door middel van foto's die op de groepen zichtbaar aanwezig zijn. Ieder kind heeft een eigen plek met een foto van het kind waarin de activiteit wordt tentoon gesteld zodat ouders het kunstwerk kunnen bewonderen. Hiermee worden aandacht en respect, het leren kijken naar elkaars werk en erover praten bijgebracht.

Het plakboek met foto's van activiteiten wordt regelmatig aan de kinderen getoond om herinneringen te bespreken. Met toestemming van de ouders, worden foto's van werkstukken en activiteiten ook op onze website of Facebook-pagina geplaatst.

Het 4-ogen principe

Al enige tijd is de gewijzigde Regeling Kwaliteit Kinderopvang in werking. Dit betekent dat een pedagogisch medewerker nooit alleen met een of een groepje kinderen in een afgesloten ruimte mag verblijven.

Bij De Zonnebloem wordt hier aan de volgende manier vorm aan gegeven:

- **Achterwacht:** Onze BSO is gevestigd in hetzelfde pand. Hier is altijd iemand aanwezig vanaf 13.30 uur. Wij hebben de afspraak gemaakt regelmatig gedurende de dag contact te hebben en er wordt gezamenlijk afgesloten. De school is om 14.00 uur uit, maar in werkelijkheid zijn de meeste leraren nog tot 17.00 uur aanwezig. Daarnaast is er altijd een conciërge aanwezig, welke eveneens als achterwacht geldt.
- **Personeelsbezetting:** Dagelijks starten er vóór 9.00 twee pedagogisch medewerkers. Indien er, met het oog op het leiding/kindratio, maar één leidster nodig is op de groep, wordt de babyfoon verbonden met de de andere groep of voegen de twee groepen samen. In vakantieperiodes, wanneer de school dicht is en wanneer de BSO niet aanwezig is, starten er twee pedagogisch medewerkers tegelijkertijd en wordt er tevens gezamenlijk afgesloten.
- **Transparantie:** De Zonnebloem heeft veel ruimtes voorzien van glas. Daarnaast staat het verschoonelement op de groep. In de gang waar de peutergroep zit, lopen regelmatig leerkrachten heen en weer.
- **Pauzes:** Wanneer er twee volwassenen (leidster-stagiaire, of leidster-leidster) aanwezig zijn op de groep, wordt er bij pauzes voor gezorgd dat er een babyfoon op de groep aan staat en gekoppeld is aan de leidster die pauze gaat houden. Wanneer er een leidster aanwezig is, zal zij op rustige momenten als de kinderen in bed liggen, op de groep pauze houden.
- **Slaapruimtes:** Wanneer een leidster een kind in bed legt, zal zij de deur open houden, zodat men op de groep kan zien en horen wat er gebeurt in de slaapruimte. De slaapruimte naast de groep is verbonden met een babyfoon.
- **Toiletten:** De deur tussen de groep en de gang waar de toiletten zich bevinden is voorzien van glas. Wanneer een leidster op het toilet is met een kind, staat de toiletdeur open, zodat vanaf de groep altijd zicht is op hetgeen wat er op het toilet afspeelt. Wanneer de hele groep buiten is en één kind moet geholpen worden op het toilet, geeft de leidster aan dat zij met het kind naar binnen is.



Overdracht bij het brengen

Om goed voor uw kind te zorgen, willen we graag wat het volgende van u weten: Hoe gaat het thuis met uw kind? Is er misschien iets waar wij rekening mee moeten houden?

Voor de baby's van 0-1 jaar werken we, naast de mondelinge overdracht, met een overdrachtsboekje. Van ouders vragen wij of u hier het ritme van uw kindje in wilt opschrijven en hoeveel voeding uw kindje overdag krijgt. Zo kunnen wij zoveel mogelijk het ritme van thuis nabootsen.

Overdracht bij het ophalen

Tijdens het ophalen vertellen we graag over de verzorging van uw kind en wat het die dag heeft meegemaakt. Als er bijzonderheden zijn, worden deze altijd aan u verteld. Als aanvullend materiaal wijzen we u op het dagblad met foto's en het kijk- en luisterformulier wanneer uw kindje die dag is geobserveerd.

In de loop van de dag ontvangt u via Konnect foto's van uw kind. Hierop krijgt u een indruk van wat uw kind overdag gedaan heeft. De foto wordt voorzien van een tekst, daarnaast ontvangt u voor kinderen vanaf 1 jaar een dagverslag in Konnect. Hierin kunt u teruglezen wat uw kind overdag gedaan heeft, wat hij/zij gegeten en gedronken heeft en hoelang uw kind geslapen heeft.

Uit veiligheidsoverweging, in het belang van uw kind, hanteren wij het uitgangspunt dat kinderen alleen door de eigen ouders/verzorgers opgehaald worden. Mocht iemand anders het kind komen ophalen, dan willen wij dat graag van te voren weten. Onze medewerkers zullen nooit zonder toestemming van de ouders het kind met iemand anders mee geven. Behalve wanneer dit anders is afgesproken in het intakegesprek. Als er wel iemand anders het kind komt ophalen dan zullen wij de ouders bellen en het gaan navragen. Als ouders uit elkaar zijn en er liggen specifieke afspraken over de opvang/verzorging van hun kind dan willen we dit graag weten. We zullen deze vastleggen en hier zo zorgvuldig mogelijk mee omgaan.

Overdracht naar school

Kinderen krijgen voor de basisschool een overdrachtsformulier mee. Hierin staan de belangrijkste ontwikkelingen op een rij die het kind gedurende het verblijf bij Ikke heeft doorgemaakt.

Daarnaast houdt Ikke met basisschool De Lanteerne en Brede school De Zonnewende zogeheten 'warme' overdrachten bij ieder kind. Dit houdt in dat de pedagogisch medewerker van de opvang en een leerkracht van de betreffende school vier keer per jaar alle ontwikkelingen van kinderen die overgaan bespreken.

Het kan voorkomen dat de pedagogisch medewerker er meerwaarde in ziet u als ouder, in een uitzonderlijk geval, uit te nodigen voor het gesprek. Ook andersom kunt u een dergelijk gesprek aanvragen.

Indien u tegen een zogenaamde warme overdracht bent, moet dit schriftelijk bevestigd worden.



Praktische informatie

Openingstijden

Kinderopvang Ikke – De Zonnebloem is geopend van 7.30 tot 18.00. Indien gewenst is het ook mogelijk, zowel structureel als incidenteel, vervroegde of verlengde opvang af te nemen. Bij vervroegde opvang is De Zonnebloem geopend om 7.00, bij verlengde opvang tot 18.30.

Gegevens van uw kind

In geval van nood is het van belang dat u of een contactpersoon telefonisch te bereiken bent. Deze gegevens kunt u aangeven op het alarmformulier. Deze krijgt u tegelijk met het inschrijfformulier en dienen volledig ingevuld te worden. Het is tevens van belang dat deze gegevens up-to-date blijven. Mochten er wijzigingen zijn, dienen deze per mail doorgegeven te worden aan Herma van Gemert.

Maken van foto's en overig beeldmateriaal

Bij Kinderopvang Ikke worden dagelijks foto's gemaakt. Naast dat deze op de wanden en bij de kunstwerkjes worden gehangen, is het ook mogelijk dat deze op onze website of Facebook-pagina zichtbaar zijn. Deze plaatsen wij echter niet zomaar; hiervoor kunt u toestemming geven door middel van het "Toestemmingsformulier" dat bij het inschrijfformulier gevoegd is.

Konnect Ouderportaal

Bij Kinderopvang Ikke maken we gebruik van Konnect. Konnect is een ouderportaal, waarmee u o.a. direct kunt communiceren met de leidsters van uw kind, foto's van uw kind kunt ontvangen gedurende een dagje opvang en verschillende beleidstukken kunt inzien.

Het ouderportaal is in de basis opgemaakt vanuit uw kind. Uw kind wordt in de juiste opvanggroep geplaatst en via deze plaatsing zijn de verschillende opties die ons ouderportaal voor u als ouder/verzorger beschikbaar. Wanneer uw kind doorstroomt naar een volgende opvanggroep, blijven o.a. foto's, gestuurde berichten en het dagboek ongewijzigd en beschikbaar.

Oudergesprekken

Bij Kinderopvang Ikke voeren we regelmatig oudergesprekken: het eerste gesprek is na 6 weken. Vervolgens voor kinderen tot 1 jaar één keer in de 3 maanden. Vanaf 1 jaar één keer in het half jaar.

De gesprekken vinden plaats na het voltooien van een observatie. Leidsters observeren kinderen middels de methode 'Focus op kinderen, Triodus'. Deze observatiemethode vormt het uitgangspunt van het oudergesprek en worden tevens via ons ouderportaal inzichtelijk gemaakt.

Samenwerken met ouders

Oudercommissie

Zoals bij elke kinderopvang, mogen ouders bij Kinderopvang Ikke mee praten over het wel en wee van hun kinderen op de opvang. Door middel van het informatieboekje, nieuwsbrieven en in de oudercommissie vergaderingen informeert Kinderopvang Ikke de ouders over het te voeren beleid.



De leden van de oudercommissie worden door ouders gekozen. Kinderopvang Ikke heeft een oudercommissie per locatie, met elk minimaal twee leden ongeacht het aantal kinderen. Leden worden voor de duur van twee jaar gekozen.

De oudercommissie van Kinderopvang Ikke – De Zonnebloem is samengesteld met ouders van De Groene BSO – De Zonnebloem, welke zich eveneens binnen brede school De Zonnewende bevindt. Vierjaarlijks komen deze ouders bijeen voor een oudercommissie vergadering. Daarnaast komt de directie tweejaarlijks met een afvaardiging per oudercommissie bijeen. Tijdens deze vergaderingen komen verschillende zaken aan bod, zoals ontwikkelingen vanuit de directie en beleidszaken. De notulen van deze overleggen kunt u opvragen bij de oudercommissie.

De oudercommissie bepaalt zelf de regels omtrent hun werkwijze, zonder inbreng van de directie.

Indien u mee wilt denken met de oudercommissie, kunt u dit aangeven bij Katelijne van Alem of bij de oudercommissie zelf. De contactgegevens van de oudercommissie vindt u op onze website of in de laatste uitgebrachte nieuwsbrief.

Klachtenafhandeling

Waar mensen werken, kunnen fouten worden gemaakt. Herhaling van fouten is minder plezierig. Bij Kinderopvang Ikke willen we zoveel mogelijk leren van fouten. Indien er een klacht is, legt u deze in het eerste geval voor aan de betreffende/aanwezige pedagogisch medewerker. De betrokkene probeert aan de vraag of wens tegemoet te komen. Dit kan bijvoorbeeld tijdens een overdracht, wanneer u uw kind(eren) komt ophalen. Indien dit niet lukt of wanneer u dit liever niet wilt, kunt u terecht bij de coördinatoren om de klacht te verhelpen. Indien nodig gaat deze in overleg met de directeur. Er wordt getracht de klacht binnen vier weken op te lossen. Tussentijds wordt u (bij voorkeur per mail) op de hoogte gehouden van de voortgang. Klachten kunnen ook gericht worden aan de oudercommissie. Zij behartigen de belangen van de ouders. De gegevens hiervan zijn te vinden in de map van de oudercommissie die op de groep staat.

Meer informatie over het indienen van een klacht kunt u vinden op onze website, zoals het formulier “Model intern klachtreglement” en een voorbeeld van een “Klachtenformulier”. Deze kunt u tevens vinden op de website van Klachtenloket Kinderopvang³. Daarnaast zijn beide formulieren op te vragen bij Katelijne van Alem. Het is van belang, wanneer u een klacht wil indienen, dat dit schriftelijk gebeurt.

Kinderopvang Ikke is aangesloten bij de Geschillencommissie. De registratieovereenkomst kunt u zien op de groep in de map van de OC.

De Geschillencommissie
Postbus 90600
2509 LP Den Haag
Tel: 0703105310
www.degeschillencommissie.nl

Hoe u een klacht indient bij De Geschillencommissie vindt u zowel op bovenstaande website, als op de website van het Klachtenloket Kinderopvang, te weten www.klachtenloket-kinderopvang.nl.

³ www.klachtenloket-kinderopvang.nl



Nieuwsbrief

Periodiek wordt er in samenwerking met de OC van locatie De Zonnebloem een nieuwsbrief uitgebracht. Hierin worden enerzijds ontwikkelingen betreft opvang, prijzen en beleid beschreven. Anderzijds worden ook uiteenlopende nieuwtjes van de locatie kenbaar gemaakt. Denk hierbij aan activiteiten die plaats gevonden hebben of nog gepland staan, verjaardagen, eventuele personeelwisselingen en dergelijke.



Kwaliteit, veiligheid en gezondheid

GGD Inspectierapport

Jaarlijks worden locaties van Kinderopvang Ikke geïnspecteerd door de GGD. Deze inspectie heeft betrekking op de volgende zaken:

- Personeelsbezetting (met het oog op het medewerker/kindratio)
- Groeps grootte
- Het pedagogisch beleid
- Werkwijze van personeel
- Veiligheid en gezondheid
- De ruimte en inrichting
- Oudercommissie, inspraak en klachtenafhandeling
- Personeelsgegevens: VOG, diploma en contract

Bevindingen worden uitgewerkt in een rapport en zijn voor ter inzage. Daarom staan deze in een klapper op alle locaties op de groep. De leidinggevende draagt zorg voor inspectierapporten op de locaties en voor plaatsing op onze website.

Risico-inventarisatie

We werken volgens de risico-inventarisatie van de GGD, een methode die het mogelijk maakt de gezondheid en veiligheid binnen de BSO gestructureerd toe te passen. Deze risico-inventarisatie wordt jaarlijks door leiding, directie en medewerkers uitgevoerd en bijgewerkt. Hierbij worden de grootste risico's uitgesloten. Degene die onmogelijk zijn uit te sluiten, worden keer op keer onder de aandacht bij medewerkers van de kinderopvang gebracht, om extra voorzichtigheid en aandacht hierop te blijven vestigen en te zorgen dat zij adequaat met risico's omgaan.

Voeding

Op de kinderopvang wordt voor eten en drinken gezorgd. Ons voedingsbeleid is beschreven vanuit de richtlijnen van het voedingscentrum. Alle voeding tussen 8.00 en 18.00 uur is berekend in het uurtarief. Voor de verlengde opvang aan het einde van de dag en voor kinderen tot 1 jaar, is het mogelijk dat de medewerkers uw kind een warme maaltijd geven. Dit dient u wel zelf te verzorgen in de vorm van een potje of ander warm hapje.

Jonge baby's volgen hun eigen ritme waarbij de medewerkers het voeding- en slaapschema wat met de ouders afgesproken is aanhouden.

Indien u specifieke wensen heeft zoals geen vlees of geen zoet, dan kunt u dit met de groepsleiding bespreken. Uw wensen worden zo veel als dat mogelijk is ingewilligd. Indien er sprake is van speciale dieetvoeding kunt u dit bespreken met medewerkers en meegeven.

In het informatiepakket zit ons voedingsbeleid waarin u precies kunt lezen wat uw kind aangeboden krijgt. Wanneer u eenmaal uw kind bij ons heeft aangemeld op de opvang en u toegang heeft tot het ouderportaal van Konnect, kunt u hier het voedingsbeleid ook in terugvinden.

In sommige gevallen wordt er van pedagogisch medewerkers extra oplettendheid verwacht. Wanneer een kind bepaalde allergieën, of voedselintoleranties heeft, vragen wij ouders dit schriftelijk te melden



op het formulier kinddossier. Hetzelfde geldt wanneer een kind vanwege diëten of om culturele of religieuze redenen bepaalde voeding niet mag. Dit wordt vermeld in het kinddossier, in Konnect en op een bijzonderhedenlijst dat op de groep aan de binnenkant van de keukenkast hangt. Zo zijn alle pedagogisch medewerkers ten allen tijden op de hoogte van deze bijzonderheden.

In de zomer, wanneer het warmer is, dragen pedagogisch medewerkers er zorg voor dat kinderen voldoende water drinken. Wij hebben een protocol klimaatbeheersing, waar de extra richtlijnen voor een juiste omgang in deze situaties beschreven staan.

Indien u vragen of suggesties heeft, kunt u terecht bij de groepsleiding of leidinggevende.

Verdeling mentorkinderen

Ieder kind heeft een vaste mentor. De mentor is het aanspreekpunt van de ouder/verzorger en zij zal de observatiegesprekken verzorgen. Op de groep hangt een overzicht van de verdeling van alle kinderen bij zijn of haar mentor. In het ouderportaal van Konnect is terug te vinden wie de mentor van uw kind is.

Op iedere groep werken we met een basisrooster. Zo weet u als ouder/verzorger wie er die dag op de groep werken. Bij de verdeling van de mentoren houden we er rekening mee dat de mentor zoveel mogelijk aanwezig is op de dagen dat uw kindje komt. Op locatie De Zonnebloem hebben we twee vaste medewerkers op de babygroep en twee vaste medewerkers op de peutergroep. Daarnaast hebben we een vaste invalkracht die aanwezig is bij vakanties of ziekte van de vaste medewerkers.

Beleidsplan veiligheid en gezondheid

Met ingang van 1 januari 2018 is de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK) ingevoerd. Kinderopvang Ikke heeft al deze wijzigingen toegepast in hun beleid en werkwijze. Wat de IKK volledig inhoudt leest u op de website van Veranderingen Kinderopvang⁴.

⁴ <https://www.veranderingenkinderopvang.nl/kwaliteit/wet-ikk>

